**CERERE DE RECUNOAŞTERE A FUNCȚIEI DIDACTICE OBŢINUTE ÎN STRĂINĂTATE**

**Numele şi prenumele:................................................................................................**

**Locul şi data naşterii: .........................................................Cetăţenia: .....................**

**Domiciliul/Adresa de corespondenţă: .......................................................................**

**......................................................................................................................................**

**Telefon/Fax: .............................................. E-mail: ....................................................**

**Studiile universitare absolvite (licenţă, master, doctorat)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Instituţia şi ţara | Funcția didactică | Seria şi numărul | Data eliberării |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**2. Solicit recunoaşterea funcției didactice**  **de ...................................................................................................., obținută la ........................................................ în anul....................... .**

**3. Certific includerea în dosar a următoarelor documente:**

* ***Actul de identitate* –** copie şi dovada schimbării numelui (dacă este cazul) copie şi traducere[[1]](#footnote-1) legalizată,
* ***Diploma de doctor [[2]](#footnote-2)*** și o copie și traducere legalizată după caz
* **Atestatul de recunoaştere a diplomei de doctor[[3]](#footnote-3) emis de CNRED** (după caz) și o copie
* **Dovada funcției didactice[[4]](#footnote-4)** și o copie și traducere legalizată după caz
* ***CV-ul și lista cu lucrări științifice***
* ***Copie după dovada achitării taxei***

*Documentele mai sus menţionte vor fi însoţite de varianta electronică, scanată, în format PDF.*

**4. Solicit eliberarea atestatului de recunoaştere a funcției didactice:**

**Personal prin împuternicit, de la sediul UMFST G.E. Palade prin scrisoare recomandată, prin platforma PCUe la următoarea adresă: ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**5. Declar pe propria răspundere că informaţiile şi documentele incluse în dosar sunt reale şi autentice**

**Data, ............................................ Semnătura, ...................................**

1. în cazul în care este într-o altă limbă, decât cele de circulație internațională (engleză, franceză, germană) [↑](#footnote-ref-1)
2. în cazul în care actul de studii este obținut în România sau la una din instituțiile acreditate de învățământ universitar din state membre ale UE, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și universități de prestigiu din alte state prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state ( <https://cnred.edu.ro/ro/universitati-de-top> ), și o copie şi în cazul în care este într-o altă limbă, decât cele de circulație internațională (engleză, franceză, germană) traducere legalizată. [↑](#footnote-ref-2)
3. în cazul în care actul de studii este obținut la instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate, altele decât cele menționate la pct. 2. [↑](#footnote-ref-3)
4. eliberată de instituțiile menționate la art.1 lit.(a,b,c), o copie conformă cu originalul și, în cazul în care este într-o altă limbă~~,~~ decât cele de circulație internațională (engleză, franceză, germană), traducerea autorizată și legalizată***.*** [↑](#footnote-ref-4)