**D.P.-7**

Domnule Primar,

Subsemnatul(a)………………………………………………cu domiciliul………………….., solicit eliberarea copiei după (Decretul, Decizia, etc). ……………….……………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….eliberat în anul ( se vor da toate detaliile astfel încât documentul sau documentele să poată fi identificate)…………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

 Solicit eliberarea acestor copii în calitate de……………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

şi probez cele afirmate cu următoarele acte care dovedesc această calitate (certificat de naştere, căsătorie, moştenitor, etc., după caz)

………..……………………………………………………………………………………………………………………………..., fiindu-mi necesare pentru…………………………………………………………….…………………………………

 Pentru relaţii suplimentare doresc să fiu contactat la următorul număr de telefon…………........................

 Data, Semnătura,