

ORDIN nr. 839 din 12 octombrie 2009 (*actualizat*)
pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de
construc ii
(actualizat pân la data de 19 martie 2014*)

EMITENT: MINISTERUL DEZVOLT RII REGIONALE ȘI LOCUIN EI

Data intrarii in vigoare: 23 Noiembrie 2009

----- *) Forma actualizat a acestui act normativ pân la data de 19 martie 2014 este realizat de c tre
Departamentul juridic din cadrul S.C. "Centrul Teritorial de Calcul Electronic" S.A. Piatra-Neam prin includerea tuturor
modific rilor și complet rilor aduse de c tre [RECTIFICAREA nr. 839 din 12 octombrie 2009](#) ; [ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#) ;
[ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#) ; [ORDINUL nr. 374 din 19 martie 2014](#) .

Con inutul acestui act apar ine exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neam și nu este
un document cu caracter oficial, fiind destinat pentru informarea utilizatorilor.

În temeiul prevederilor [art. I pct. 42 din Legea nr. 261/2009](#) privind aprobarea [Ordonan ei de urgen a Guvernului nr. 214/2008](#)
pentru modificarea și completarea [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii, publicat în
Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 493 din 16 iulie 2009, și ale [art. 12 alin. \(5\) din Hot rrea Guvernului nr. 33/2009](#)
privind organizarea și func ionarea Ministerului Dezvolt rii Regionale și Locuin ei, cu modific rile ulterioare,
ministrul dezvolt rii regionale și locuin ei emite urm torul ordin:

ART. 1

Se aprob Normele metodologice de aplicare a [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de
construc ii, republicat , cu modific rile și complet rile ulterioare, prev zute în anexa*) care face parte integrant din
prezentul ordin.

----- *) Anexa se public în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 797 bis, care se poate achizi iona de la Centrul
pentru rela ii cu publicul al Regiei Autonome "Monitorul Oficial", București, șos. Panduri nr. 1.

ART. 2

Prezentul ordin se public în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ART. 3

La data intr rii în vigoare a prezentului ordin, [Ordinul ministrului transporturilor, construc iilor și turismului nr. 1.430/2005](#)
pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor
de construc ii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 825 și 825 bis din 13 septembrie 2005, cu
modific rile și complet rile ulterioare, și anexa la [Ordinul ministrului lucr rilor publice și amenaj rii teritoriului nr. 63/N/1998](#)
privind obliga ia afiș rii la loc vizibil a panoului de identificare a investi iei, publicat în Monitorul Oficial al
României, Partea I, nr. 345 din 11 septembrie 1998, se abrog .

Ministrul dezvolt rii regionale și locuin ei,

Vasile Blaga

București, 12 octombrie 2009.

Nr. 839.

ANEXA

NORME METODOLOGICE

de aplicare a [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea
execut rii lucr rilor de construc ii

PREAMBUL

1. Prezentele Norme metodologice sunt elaborate în temeiul prevederilor [art. I pct. 42 din Legea nr. 261/2009](#) privind
aprobarea [Ordonan ei de urgen a Guvernului nr. 214/2008](#) pentru modificarea și completarea [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea
execut rii lucr rilor de construc ii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 493 din 16 iulie 2009, și
reprezint actualizarea Normelor metodologice de aplicare a [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de
construc ii, aprobate prin [Ordinul ministrului transporturilor, construc iilor și turismului nr. 1.430/2005](#) , publicat în Monitorul
Oficial al României, Partea I, nr. 825 și 825 bis din 13 septembrie 2005, cu modific rile și complet rile ulterioare
aduse prin [Ordinul ministrului dezvolt rii, lucr rilor publice și locuin elor nr. 1.329/2007](#) pentru modificarea și înlocuirea
anexelor nr. 6 și 7 la Normele metodologice de aplicare a [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de
construc ii, aprobate prin [Ordinul ministrului transporturilor, construc iilor și turismului nr. 1.430/2005](#) , publicat în Monitorul
Oficial al României, Partea I nr. 867 din 18 decembrie 2007 și prin [Ordinul ministrului dezvolt rii regionale și locuin ei nr. 119/2009](#)
pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea
execut rii lucr rilor de construc ii, aprobate prin [Ordinul ministrului transporturilor, construc iilor și turismului nr. 1.430/2005](#) ,
publicat în Monitorul Oficial al României Partea I nr. 193 din 27 martie 2009.

2. În cuprinsul prezentelor Norme metodologice, [Legea nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de
construc ii va fi denumit Lege. Pentru celelalte acte normative men ionate se specific num rul, anul și titlul
acestora.

3. Prezentele Norme metodologice sunt structurate pe capitole, sec iuni și articole, ordonate în conformitate cu
succesiunea opera iunilor din procedura de autorizare.

CAP. I

Dispozi ii generale

SEC IUNEA 1

Obiectivele normelor metodologice

ART. 1

Asigurarea cadrului unitar al autoriz rii

Prezentele norme metodologice au ca obiect punerea la dispozi ia celor interesa i din domeniul execut rii lucr rilor
de construc ii - administra ia public local și central , investitori , proiectan i, institu ii și autorit i avizatoare
privind autorizarea lucr rilor de construc ii, precum și executan i - a unui act normativ detaliat pentru aplicarea
unitar a prevederilor Legii, în corelare și cu prevederi cu aplicabilitate în domeniul autoriz rii execut rii lucr rilor
de construc ii ale altor acte normative în vigoare, privind: procedura de autorizare, formularele necesare autoriz rii și
criteriile pentru stabilirea con inutului documenta iilor necesare autoriz rii, în conformitate cu con inutul-cadru
reglementat prin anexa nr. 1 la Lege.

ART. 2

Procedura de autorizare a execut rii lucr rilor de construc ii

(1) Autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii reprezint exercitarea autorit ii de c tre administra ia
public jude ean și local , dup caz, precum și de c tre administra ia public central , în situa iile prev zute de
Lege, cu privire la punerea în aplicare a prevederilor documenta iilor de amenajare a teritoriului și de urbanism,
aprobate potrivit legii, care se constituie în temei juridic pentru realizarea de lucr ri de construc ii.

(2) Ansamblul opera iunilor la nivelul autorit ilor abilitate prin lege, precum și al solicitantului în raport cu
acestea, care conduce la emiterea autoriza iei de construire/desfiin are, constituie procedura de autorizare a execut rii
lucr rilor de construc ii, denumit în continuare procedura de autorizare.

(3) În în elesul prevederilor art. 2 alin. (2¹) din Lege, procedura de autorizare - care începe odat cu depunerea
cererii de emitere a certificatului de urbanism, cu men ionarea în mod expres a scopului solicit rii actului, prin care
solicitantul își anun inten ia de a ob ine, ca act final, autoriza ia de construire - constituie ansamblul
opera iunilor la nivelul administra iei publice locale/jude ene care au ca finalitate autorizarea execut rii lucr rilor

de construc ii.

(4) Formularele care se utilizează în cadrul procedurii de autorizare sunt prezentate în anexa nr. 1 «FORMULARE».

ART. 3

Autonomia local - descentralizare și parteneriat

(1) În conformitate cu principiul autonomiei locale, exercitarea competen elor și a atribu iilor stabilite de Lege revine autorit ilor administra iei publice locale, care se g sesc cel mai aproape de cet ean.

(2) Potrivit Legii, în domeniul autoriz rii execut rii lucr rilor de construc ii principiul autonomiei locale se exercit prin descentralizarea atribu iilor și se asigur prin acordarea de competen e de autorizare sporite unit ilor administrativ-teritoriale de baz , respectiv ale comunelor, orașelor, municipiilor și ale sectoarelor municipiului București.

(3) În vederea asigur rii nivelului de competen tehnic în domeniul autoriz rii, inclusiv la nivelurile administra iei publice locale care nu își pot constitui structuri de specialitate din cauza lipsei specialiștilor pe plan local, potrivit prevederilor Legii se instituie, pe întreg parcursul procedurii de autorizare, un parteneriat tehnic între consiliile jude ene - prin structurile de specialitate constituite la nivelul acestora - și autorit ile administra iei publice locale (comune, orașe, municipii, dup caz) care nu beneficiaz de competen tehnic pe plan local.

ART. 4

Simplificarea procedurii de autorizare

Prin prevederile Legii, cu privire la simplificarea procedurii de autorizare în raport cu interesul și protec ia solicitantului, se urm rește:

a) reducerea numărului formularelor și adecvarea coninutului acestora, corespunz tor exigen elor specifice procedurii de autorizare și de execu ie a lucr rilor de construc ii, în corelare cu opera iunile statistice necesare fundament rii politicilor locale, regionale și na ionale de dezvoltare urbanistic ;

b) emiterea avizelor/acordurilor pentru utilizarea terenurilor urbane - servicii tehnico-edilitare și de gospod rie comună -, precum și cele pentru confirmarea asigur rii cerin elor esen iale de calitate în construc ii, direct de c tre furnizorii/administratorii acestora, în baza reglement rilor legale în vigoare specifice activit ii fiec rui emitent;

c) simplificarea coninutului documenta iei tehnice - D.T. pentru autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii prin preluarea din coninutul - cadru prev zut în anexa nr. 1 la Lege a pieselor scrise și desenate strict necesare pentru categoriile de construc ii prev zute la art. 3 alin. (1) lit. d), g) și h) din Lege, conform prevederilor cuprinse în prezentelor norme metodologice.

ART. 5

Asigurarea transparen ei procedurii de autorizare

(1) Transparen a procedurii de autorizare a execut rii lucr rilor de construc ii - atât la nivelul certificatului de urbanism, cât și al autoriza iei de construire/desfiin are - se realizează prin asigurarea caracterului public al acestora, respectiv prin asigurarea dreptului publicului de a fi informat.

(2) În situa ia în care autoritatea pentru protec ia mediului competent a stabilit parcurgerea procedurii de evaluare a impactului investi iei asupra mediului, publicul are dreptul de a se informa și de a participa efectiv și din timp la procedura de autorizare, de a se documenta și de a transmite comentarii și opinii autorit ilor administra iei publice competente, înainte de a lua decizii finale asupra cererii pentru emiterea autoriza iei de construire aferente investi iei.

(3) În situa ia prev zut la alin. (2), informarea și consultarea publicului se realizează în conformitate cu prevederile legisla iei privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

ART. 6

Înt rirea disciplinei în autorizare și în execu ia lucr rilor autorizate

(1) Respectarea prevederilor legale privind disciplina în procedura autoriz rii, precum și în aplicarea în execu ie a prevederilor autoriz a iilor, în toate fazele, are efecte în plan social, nerespectarea acestora fiind sanc ionat potrivit Legii.

(2) Potrivit Legii, disciplina autoriz rii și execu iei se asigur :

a) la nivelul administra iei publice locale prin: individualizarea r spunderii personalului cu atribu ii tehnice în administra ia public local , înt rirea rolului institu iei arhitectului-șef, la toate nivelurile unit ilor administrativ-teritoriale, precum și prin stabilirea competen elor de control ale organelor cu atribu ii din cadrul aparatului propriu al administra iei publice jude ene și locale;

b) la nivelul administra iei publice centrale competente în condi iile Legii, prin individualizarea r spunderii personalului propriu cu atribu ii tehnice în domeniul autoriz rii;

c) la nivelul Inspectoratului de Stat în Construc ii - în toate etapele autoriz rii și execu iei lucr rilor.

SEC IUNEA a 2-a

Cadrul legal

ART. 7

Temeiul juridic - sistemul actelor normative din domeniu

Prezentele norme metodologice sunt elaborate în conformitate cu prevederile Legii și pentru aplicarea ei, în corelare cu actele normative specifice din domeniile construc iilor, al amenaj rii teritoriului și urbanismului, al administra iei publice, al propriet ii funciare, precum și cu alte acte normative complementare domeniilor men ionate, aflate în vigoare.

SEC IUNEA a 3-a

Cadrul institu ional în domeniul autoriz rii execut rii lucr rilor de construc ii

ART. 8

Autorit i emitente

(1) Autoriza iile de construire sau de desfiin are pentru executarea lucr rilor de construc ii prev zute la art. 3 alin. (1) din Lege se emit de c tre autorit ile administra iei publice jude ene sau locale, potrivit competen elor prev zute la art. 4 alin. (1) din Lege, pentru lucr rile care se execut în cadrul unit ii administrativ-teritoriale, în func ie de categoriile de construc ii și lucr ri, precum și cu respectarea prevederilor documenta iilor de urbanism și a planurilor de amenajare a teritoriului, aprobate potrivit legii.

(2) Pentru lucr rile de construc ii amplasate în zone de protec ie a monumentelor și în zone construite protejate ori la construc ii cu valoare arhitectural sau istoric deosebit , prev zute la art. 3 alin. (1) lit. b) din Lege, autorit ile prev zute la art. 4 alin. (1) lit. c) pct. 2 și lit. e) pct. 2 din Lege vor emite autoriza iile de construire/desfiin are numai pentru zonele de protec ie a monumentelor și zonele construite protejate, delimitate/definite prin documenta ii de urbanism legal aprobate.

Alin. (2) al art. 8 a fost modificat de pct. 1 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#) , publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

(3) În temeiul dispozi iilor art. 6 alin. (2) din Lege, certificatele de urbanism se emit de c tre aceeași autoritate care este competent să emit autoriza iile de construire/desfiin are, potrivit competen elor prev zute la art. 4 alin. (1) și art. 43 lit. a) din Lege.

(4) Prin exceptare de la prevederile alin. (1), în situa iile prev zute de Lege, autoriza iile de construire/desfiin are se emit de c tre:

a) autorit ile administra iei publice competente în domeniile din care fac parte lucr rile de construc ii supuse autoriz rii în temeiul dispozi iilor art. 4 alin. (5) din Lege, care sunt amplasate, dup caz, în marea teritorial , zona contigu sau zona economic exclusiv a M rii Negre, astfel:

- pentru lucr rile de foraje și prospec iuni submarine, de c tre autoritatea administra iei publice centrale competent în domeniul resurselor minerale;

- pentru lucr rile de construire a re elilor submarine de transport energetic, de c tre autoritatea administra iei publice centrale competent în domeniul energetic;

- pentru lucr rile de construire a re elilor submarine de comunica ii, de c tre autoritatea administra iei publice centrale competent în domeniul comunica iilor;

Litera a) a alin. (4) al art. 8 a fost modificat de pct. 2 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#) , publicat în

MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

b) Ministerul Transporturilor și Infrastructurii - pentru lucrurile aferente infrastructurii de transport rutier de interes național, în temeiul dispozițiilor art. 43 lit. b) din Lege;

c) ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale interesate - pentru lucrurile de construcție cu caracter militar, în temeiul dispozițiilor art. 43 lit. a) din Lege;

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (2), la emiterea autorizației de construire/desființare pentru lucrurile de amenajare/reabilitare interioare, care nu aduc modificări ale faadelor clădirilor, nu este necesară existența unei documentații de urbanism legal aprobate.

Alin. (5) al art. 8 a fost introdus de pct. 3 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

ART. 9

Atribuțiile speciale ale autorității administrației publice județene/a municipiului București

(1) În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) lit. a) pct. 1 și lit. c) pct. 1 din Lege, autorizația de construire pentru lucrurile care urmează să se execute pe terenuri care depășesc limita unei unități administrative/teritoriale/unui sector al municipiului București se emite de către președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București, cu avizul primarilor/primarilor de sector.

Alin. (1) al art. 9 a fost modificat de pct. 4 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), prin lucrurile care se execută pe terenuri care depășesc limita unei unități administrative-teritoriale/unui sector al municipiului București se înțelege lucrurile al căror amplasament traversează limita a două sau mai multe unități administrative-teritoriale/sectoare ale municipiului București, cum sunt, spre exemplu, dar fără a se limita la acestea: rețele de transport al energiei electrice, alimentare cu apă, rețele de transport al gazelor naturale, infrastructură feroviară și rutieră, parcuri industriale, eoliene și altele de acest natur.

Alin. (2) al art. 9 a fost modificat de pct. 4 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

(3) În situația prevăzută la art. 4 alin. (2) din Lege, în care lucrurile urmează să se realizeze pe amplasamente ce depășesc limitele județului, respectiv ale municipiului București, având în vedere necesitatea armonizării condițiilor de autorizare, autorizațiile de construire se emit de către președinții consiliilor județene interesate și, după caz, de către primarul general al municipiului București, cu respectarea prevederilor avizului coordonator emis de către autoritatea administrației publice centrale competente.

(4) În vederea realizării unitare a obiectivului de investiții, autorizațiile de construire prevăzute la alin. (3) produc efecte numai după emiterea ultimei autorizații de construire.

ART. 10

Structura instituțională a administrației publice locale

(1) Pentru creșterea operativității în procesul autorizării executării lucrurilor de construcție, precum și în vederea respectării termenului legal de emitere a autorizației, autoritățile administrației publice competente iau măsurile organizatorice necesare pentru simplificarea procedurii de emitere a autorizațiilor de construire, scop în care constituie în cadrul aparatului propriu structuri de specialitate având în componență personal cu pregătire în domeniile arhitecturii, urbanismului, construcțiilor și instalațiilor pentru construcție, pentru gestionarea procesului de emitere a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare, prin:

a) verificarea operativă privind respectarea structurii și conținutului documentațiilor depuse și restituirea, după caz, a documentațiilor necorespunzătoare (în termen de maximum 5 zile de la înregistrarea cererii);

b) analiza documentelor depuse în vederea emiterii certificatelor de urbanism, precum și stabilirea cerințelor și condițiilor urbanistice necesare pentru elaborarea documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrurilor de construcție;

c) analiza documentației pentru autorizarea executării lucrurilor de construcție depuse, în vederea constatării îndeplinirii prin documentația tehnică - D.T. a tuturor cerințelor și condițiilor urbanistice impuse prin certificatul de urbanism, a condițiilor cuprinse în avizele, acordurile, punctul de vedere și, după caz, actul administrativ al autorității pentru protecția mediului competent, obținute de solicitant.

d) redactarea și prezentarea spre semnare a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare.

(2) Relațiile funcționale, atribuțiile, competențele și răspunderile structurilor de specialitate, precum și asigurarea ritmicității funcționării acestora se stabilesc prin regulamente de organizare și funcționare ale aparatului propriu al consiliilor județene și al primăriilor, după caz, potrivit legii.

(3) Instituția Arhitectului-șef reprezintă autoritatea tehnică în domeniul amenajării teritoriului și al urbanismului din cadrul administrației publice locale care duce la îndeplinire atribuțiile conferite de Lege ca șef al structurilor de specialitate organizate în cadrul acestora.

(4) Funcția publică de conducere de arhitect-șef al județului, al municipiului București, al sectorului municipiului București, al municipiului și al orașului, precum și al comunei va fi ocupată de personal cu studii superioare de lung durată, de regulă din domeniile arhitecturii, urbanismului, construcțiilor și instalațiilor aferente construcțiilor. La orașe și comune, până la ocuparea funcției de arhitect-șef de către persoane cu studii superioare de lung durată, atribuțiile funcției de arhitect-șef vor putea fi îndeplinite și de conductor-arhitect, subinginer sau de cadre cu pregătire medie din domeniile arhitecturii și construcțiilor, fără ca aceștia să poartă titlul de arhitect-șef.

ART. 11

Atribuțiile principale ale structurilor de specialitate

(1) Structurile de specialitate, constituite potrivit prevederilor art. 45 alin. (1) din Lege în cadrul aparatului propriu al emitenților certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire/desființare, au următoarele atribuții principale:

a) asigurarea temeiului tehnic necesar emiterii autorizațiilor de construire/desființare, respectiv avizarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, potrivit prevederilor art. 2 alin. (2) din Lege, precum și emiterea certificatelor de urbanism;

b) organizarea activității de autorizare în vederea satisfacerii cerințelor de simplificare a accesului cetățeanului la actul de autoritate al autorității administrației publice prin organizarea procedurii de emitere a autorizațiilor de construire/desființare.

c) organizarea și exercitarea controlului propriu privind disciplina în construcție.

(2) Prin excepție de la prevederile art. 10 alin. (1), structurile de specialitate constituite în cadrul aparatului propriu al consiliilor județene acord asistență tehnică de specialitate primarilor unităților administrative-teritoriale care nu au constituite încă structuri de specialitate, în condițiile prevederilor art. 45 alin. (3), (3¹) și (4) din Lege, prin analizarea cererilor și documentațiilor transmise de primari în vederea emiterii avizului structurii de specialitate pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare din competența de emitere a acestora, pe bază de convenție încheiată între primari și președintele consiliului județean, pentru:

a) eliberarea avizului structurii de specialitate în vederea emiterii de către primarii comunelor, orașelor și municipiilor a autorizațiilor de construire/desființare pentru toate categoriile de construcție, altele decât locuințele individuale și anexele gospodărești, la cererea acestora;

b) emiterea autorizațiilor de construire/desființare de către președinții consiliilor județene, pe termen limitat și la solicitarea consiliilor locale ale comunelor și orașelor interesate.

ART. 12

Atribuțiile specifice ale structurilor de specialitate

(1) Pentru emiterea certificatelor de urbanism structurile de specialitate ale organelor emittente au următoarele atribuții specifice:

a) solicitarea avizului primarului unității administrative-teritoriale în a cărei rază se află imobilul, în situația

în care emitentul este președintele consiliului judeean;

b) verificarea conținutului documentelor depuse, respectiv a proiectului de certificat de urbanism întocmit potrivit prevederilor art. 19 alin. (1), înaintat spre avizare la consiliul judeean de către primarul comunei, orașului sau municipiului, după caz, în situația în care nu sunt constituite structuri de specialitate la nivelul primăriei, în conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și (2) din Lege;

c) determinarea reglementărilor din documentațiile de urbanism, respectiv a directivelor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului, legal aprobate, referitoare la imobilul pentru care se solicită certificatul de urbanism;

d) analizarea compatibilității scopului declarat pentru care se solicită emiterea certificatului de urbanism cu reglementările din documentațiile urbanistice, respectiv ale directivelor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului, legal aprobate;

e) formularea condițiilor și restricțiilor specifice amplasamentului, obligatorii pentru proiectarea investiției;

f) stabilirea, în conformitate cu prevederile legale, a avizelor, a acordurilor, precum și a unor eventuale studii și a studiilor de specialitate necesare autorizării;

g) verificarea existenței documentului de plată a taxei de eliberare a certificatului de urbanism;

h) redactarea și emiterea certificatului de urbanism;

i) asigurarea transmiterii către primari, spre știință, a actelor emise, în situația în care emitentul este

președintele consiliului judeean.

(2) Pentru emiterea autorizărilor de construire/definiție ale structurilor de specialitate ale organelor emitente au următoarele atribuții specifice:

a) verificarea conținutului documentelor (documentația) depuse, sub aspectul prezentei tuturor actelor necesare autorizării, conform prevederilor art. 20 alin. (1);

b) verificarea modului în care au fost preluate în cadrul documentației tehnice - D.T. condițiile din avizele și acordurile obținute în prealabil de solicitant, inclusiv cele cuprinse în punctul de vedere/actul administrativ emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului;

c) verificarea conținutului documentelor (documentația) depuse, sub aspectul încadrării soluțiilor propuse în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate și ale certificatului de urbanism;

d) redactarea și prezentarea spre semnare a autorizărilor de construire/definiție;

e) emiterea de către structurile de specialitate din cadrul consiliilor judeene a avizelor solicitate de primăria unităților administrativ-teritoriale în situația inexistenței structurilor de specialitate la nivelul primăriilor respective, în condițiile prevăzute la art. 11 alin. (2) lit. a);

f) asigurarea transmiterii către primari, spre știință, a actelor emise, în situația în care emitentul este președintele consiliului judeean, precum și autoritățile administrației publice centrale competente potrivit Legii, cu excepția celor prevăzute la art. 43 lit. a) din Lege.

SEC IUNEA a 4-a

Legalitatea executării lucrărilor de construcții

ART. 13

Principiul autorizării executării lucrărilor de construcții

(1) Potrivit prevederilor art. 1 și ale art. 2 alin. (2) din Lege, executarea lucrărilor de construcții este permisă numai în baza și cu respectarea unei autorizării de construire/definiție emise de autoritățile administrației publice locale, la solicitarea titularului unui drept real asupra unui imobil - teren și/sau construcții - identificat prin număr cadastral, în condițiile Legii, în temeiul și cu respectarea prevederilor documentațiilor de urbanism, legal aprobate, a cerințelor impuse prin certificatul de urbanism, avizele/acordurile exprimate, precum și, după caz, prin punctele de vedere/actele administrative ale autorităților pentru protecția mediului competente.

(2) În conformitate cu dispozițiile Legii, lucrările de construcții menționate la alin. (1) sunt operațiunile specifice prin care:

a) se realizează (edifică) construcții de orice fel;

b) se definește construcții și/sau amenajări asimilabile construcțiilor.

ART. 14

Autorizarea executării lucrărilor de construcții

(1) Realizarea/edificarea construcțiilor civile, industriale, agricole sau de orice natură, inclusiv a instalațiilor aferente acestora, așa cum sunt menționate la art. 3 alin. (1) din Lege, se poate efectua numai în baza și cu respectarea prevederilor unei autorizării de construire, emis în temeiul Legii și în conformitate cu prevederile documentațiilor de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate.

(2) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) din Lege, odată cu autorizarea executării lucrărilor de bază, prin autorizarea ilor de construire/definiție se autorizează și executarea lucrărilor de organizare de șantier aferente.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), cu respectarea prevederilor art. 7 alin. (1³) din Lege, precum și în condițiile prevederilor art. 26 alin. (7), se pot emite autorizări de construire distincte pentru autorizarea executării lucrărilor de organizare de șantier.

ART. 15

Autorizarea executării lucrărilor de definiție ale construcțiilor/lucrărilor

(1) Definiția - demolarea, dezafectarea, dezmembrarea parțială sau totală, ori alte lucrări asemenea - a construcțiilor și a instalațiilor aferente acestora, a instalațiilor și utilajelor tehnologice, inclusiv elementele de construcții de susținere a acestora, închiderea de cariere și exploatarea și suprafața și subterană, precum și a oricărui lucrări/amenajări, se poate face, în temeiul prevederilor art. 8 alin. (1) din Lege, numai pe baza unei autorizării de definiție emise de către autoritățile competente prevăzute de Lege.

(2) În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) din Lege, autorizarea de definiție se emite în aceleași condiții cu autorizarea de construire, titularul acesteia având aceleași obligații ca și titularul autorizării de construire.

ART. 16

Autorizarea executării lucrărilor de construcții amplasate în zone asupra cărora este instituit un anumit regim de protecție

(1) Autorizările de construire/definiție în vederea executării lucrărilor de construcții în zonele asupra cărora este instituit, potrivit legii, un anumit regim de protecție prevăzute în planurile urbanistice și în planurile de amenajare a teritoriului, aprobate în condițiile legii, se emit în conformitate cu prevederile art. 10 din Lege, numai cu condiția obținerii în prealabil a avizelor și a acordurilor specifice din partea autorităților care au instituit respectivele restricții, după cum urmează:

a) pentru lucrări de construcții care se execută la monumentele istorice, construcțiile din zonele de protecție a monumentelor, și în ansamblurile de arhitectură și siturile arheologice, precum și pentru construcțiile din zonele construite protejate, în conformitate cu prevederile art. 10 lit. a) din Lege, autorizările de construire/definiție se emit cu avizul conform al Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național. În situația în care se autorizează executarea unor lucrări de intervenție asupra construcțiilor monumentale istorice, pe lângă avizul Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național se vor obține, în temeiul dispozițiilor art. 10 lit. b) din Lege, și avizele specifice cerințelor de calitate a construcțiilor, potrivit prevederilor legale în vigoare;

b) pentru lucrări de construcții care se execută în zonele de siguranță și de protecție a infrastructurilor de transport de interes public, precum și în zonele aferente construirii acestor de comunicație, stabilite prin documentațiile de amenajare a teritoriului și/sau de urbanism aprobate, potrivit dispozițiilor art. 10 lit. d) din Lege și a legislației în vigoare în domeniul transporturilor, se va obține autorizarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii - document cu valoare de aviz tehnic;

c) pentru lucrări de construcții care se execută în perimetrele limitrofe construcțiilor reprezentând anexele gospodărești ale exploatarea ilor agricole, delimitate prin planuri urbanistice cu respectarea distanțelor prevăzute de normele sanitare în vigoare, în care s-a instituit un regim de restricție privind amplasarea clădirilor de locuit și a obiectivelor socio-economice, se va obține avizul direcției pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București.

(2) În situația în care lucrările de construcții se execută în zone în care s-a instituit un alt tip de restricție, solicitantul va obține avizul specific al organismelor care au instituit regimul de restricție.

(3) Avizele specifice prevăzute la alin. (1) se pot emite, potrivit legii, și de serviciile publice deconcentrate ale ministerelor ori ale altor organisme centrale, potrivit competențelor stabilite de legislația în vigoare.

ART. 17

Autorizarea executării lucrurilor în regim de urgență

(1) În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (16) din Lege, autorizația de construire/definiție are pentru executarea lucrurilor de intervenție în primă urgență, obligatorii în cazuri de avarii, accidente tehnice, calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări/prăbușiri de teren sau altele asemenea - ori alte evenimente cu caracter excepțional, se emite imediat de către autoritatea administrativă publică competentă potrivit Legii. Documentațiile tehnico-economice corespund toare fiecărui fază de proiectare următoare și elaborate și aprobate pe parcursul sau la încheierea executării lucrurilor, cu respectarea avizelor, acordurilor și punctului de vedere al autorității competente pentru protecția mediului, precum și după caz a actului administrativ al acesteia, solicitată prin certificatul de urbanism emis, în condițiile Legii, împreună cu autorizația de construire/definiție are. În cazul construcțiilor/instalațiilor care prezintă pericol public, autorizația de construire se emite pentru executarea lucrurilor de intervenție în primă urgență, pentru prevenirea/atenuarea sau reducerea globală a riscului de producere a efectelor riscurilor naturale - cutremure, inundații, alunecări de teren, tasări și/sau prăbușiri de teren etc. - ori antropice (explozii, incendii, avarii, alte accidente tehnice etc. - consolidarea/repararea elementelor structurale/nestructurale ale construcției - inclusiv prin introducerea unor elemente structurale suplimentare - în scopul evitării pierderilor de vieți omenești sau rănirilor grave a persoanelor, precum și distrugerii unor bunuri materiale, culturale și artistice de valoare.

(2) În mod similar, potrivit prevederilor art. 7 alin. (16*) din Lege, autorizația de construire se va emite în regim de urgență, pentru lucrurile de intervenție în primă urgență la construcțiile monumentale istorice, cu consultarea prealabilă a organismelor abilitate ale Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, precum și pentru lucrurile de consolidare la clădirile încadrate, prin raport de expertiză tehnică ori prin notă tehnică justificativă, în clasa I de risc seismic și care prezintă pericol public, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. (10) din Lege

(3) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (17) din Lege primăriile pot dezafecta construcțiile, proprietate unitară administrativ-teritorială, aflate în stare avansată de degradare și care pun în pericol siguranța publică, cu excepția construcțiilor monumentale istorice, pe bază de autorizație de definiție are emisă în condițiile art. 7 alin. (16) din Lege, cu obligația de a se întocmi documentații specifice în conformitate cu prevederile cuprinse în anexa nr. 1 la Lege.

(4) Pentru dezafectarea construcțiilor aflate în stare avansată de degradare și care pun în pericol siguranța publică, din proprietatea privată a persoanelor fizice și/sau juridice, primarul are obligația de a notifica proprietarului responsabil cu privire la urmărirea comportării în exploatarea construcțiilor și postutilizarea acestora, implicat cu privire la siguranța publică. Prin notificare se va atenționa cu privire la necesitatea ca proprietarul să ia măsurile de definiție are în regim de urgență în condițiile art. 7 alin. (17) din Lege.

(5) Potrivit prevederilor art. 42 alin. (1) din Lege, autorizația de construire pentru lucrurile de intervenție în scopul asigurării cerințelor esențiale de rezistență, stabilitate și siguranță în exploatarea construcțiilor asupra cărora au intervenit factori distructivi de origine naturală sau umană se emite pentru consolidarea întregii construcții.

(6) Prin lucrurile de intervenție în primă urgență prevăzute la alin. (1), potrivit legislației în vigoare, se înleag măsurile necesare care se pot realiza, după caz, prin lucrurile de:

a) menținerea a sistemului constructiv existent/adoptare a unor sisteme alternative corespunzătoare - constând în consolidarea/repararea elementelor structurale sau a sistemului structural în ansamblu și, după caz, a elementelor nestructurale ale construcției existente și/sau introducerea unor elemente structurale suplimentare;

b) menținerea/modificare a configurației și funcțiunii existente a construcției/instalațiilor aferente - constând în reducerea numărului de niveluri și/sau înălțarea unor porțiuni de construcție/instalații care prezintă o comportare nefavorabilă la riscuri naturale/antropice sau care prezintă risc ridicat de dislocare/prăbușire, etc.;

c) executare de lucruri conexe constând în lucruri de desfacere/refacere a instalațiilor, echipamentelor, finisajelor interioare și exterioare, învelitorilor și altele asemenea, precum și alte tipuri de lucruri strict necesare din zona de intervenție;

d) îmbunătățirea terenului de fundare - dacă este cazul.

ART. 18

Lucruri care se exceptează de la autorizare

(1) Se exceptează de la autorizare categoriile de lucruri de construcție cu grad ridicat de repetabilitate, care nu modifică structura de rezistență, caracteristicile inițiale ale construcțiilor sau aspectul arhitectural al acestora, specificate la art. 11 alin. (1) din Lege.

(2) Potrivit prevederilor art. 11 alin. (3) din Lege, este obligatorie emiterea autorizației de construire pentru lucrurile prevăzute la alin. (1), dacă acestea se execută la construcțiile monumentale istorice, la construcțiile din zonele de protecție ale monumentelor și din zonele construite protejate sau la construcțiile care au valoare arhitecturală ori istorică deosebită, stabilită ca atare prin documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate, cărora le sunt aplicabile prevederile art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 10 lit. a) și b) din Lege.

(3) În înlesnirea prevederilor art. 3 alin. (1) lit. a) din Lege, dacă în vederea schimbării destinației unor spații interioare existente astfel cum este definit în anexa nr. 2 la Lege, nu se realizează lucruri de construcție pentru care legea prevede emiterea unei autorizații de construire, nu este necesară emiterea acestui act.

(4) În aplicarea prevederilor art. 11 alin. (1) lit. h) din Lege, se exceptează de la autorizare - dacă nu se execută la construcțiile prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) din Lege - lucrurile de reparație, înlocuiri ori reabilitări privind:

a) finisaje interioare și exterioare - tencuieli, placaje, altele asemenea;

b) trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces;

c) lucruri de reabilitare energetică la clădiri de locuit individuale cu cel mult trei niveluri, care nu sunt monumente istorice clasate sau în curs de clasare, respectiv sunt situate în afara zonelor de protecție a monumentelor și/sau a zonelor construite protejate stabilite potrivit legii.

Lit. c) a alin. (4) al art. 18 a fost modificat de pct. 1 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.

(5) Lucrurile prevăzute la alin. (4) lit. c) au ca obiect reabilitarea energetică a:

a) anvelopei - partea opacă și/sau partea vitrată - dacă acestea nu conduc la modificarea calității și formei arhitecturale a elementelor de fațadă;

b) acoperișului clădirii - dacă nu se schimbă sistemul constructiv al acestuia, respectiv terasă/șarpantă.

c) instalațiilor interioare de încălzire și de preparare a apei calde de consum.

CAP. II

Documentele autorizării

SEC IUNEA 1

Documentele necesare emiterii certificatului de urbanism și autorizației de construire/definiție are

ART. 19

Documentele necesare emiterii certificatului de urbanism

(1) Pentru emiterea certificatului de urbanism, solicitantul - orice persoană fizică sau juridică interesată - trebuie să depună la emitent o documentație cuprinzând:

a) cererea-tip (formularul-model F.1 «CERERE pentru emiterea certificatului de urbanism»), în conformitate cu precizările privind completarea acesteia, cuprinzând:

1. elementele de identificare a solicitantului;

2. elementele de identificare a imobilului pentru care se solicită emiterea certificatului de urbanism, respectiv localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciar, în cazul în care legea nu dispune altfel;

3. elementele care definesc scopul solicitării;

b) planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

1. pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;

2. pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: extras din planul cadastral de pe

ortofotoplan și extras de carte funciar pentru informare actualizată la zi, eliberate, la cerere, de către biroul de cadastru și publicitate imobiliară.

c) documentul de plată a taxei de eliberare a certificatului de urbanism, în copie.

(2) Potrivit prevederilor art. 6 alin. (1) și (4) din Lege, certificatul de urbanism este un act de informare privind regimul juridic, economic și tehnic al imobilului, precum și cerințele urbanistice specifice amplasamentului, determinate în conformitate cu prevederile documentațiilor de urbanism avizate și aprobate, document care se eliberează, la cerere, oricui solicitant - persoană fizică sau persoană juridică - nefiind necesară prezentarea titlului asupra imobilului sau a altui act care să ateste dreptul de proprietate.

(3) Se interzice emitentului să condiționeze emiterea certificatului de urbanism de elaborarea prealabilă a unei documentații de urbanism pentru imobilul în cauză, precum și a oricăror documentații tehnice de definire a scopului solicitat.

(4) Potrivit Legii, certificatul de urbanism nu are loc de autorizare de construire/definiție și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

ART. 20

Documentele necesare emiterii autorizării de construire/definiție are

(1) Documentația pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții elaborată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în temeiul și cu respectarea prevederilor documentațiilor de urbanism aprobate, potrivit legii, pe lângă cererea pentru emiterea autorizării de construire, inclusiv anexa - se utilizează formularul-model F.8 «CERERE pentru emiterea autorizării de construire/definiție» obținut de la emitent - va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

a) certificatul de urbanism, în copie;

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, în copie legalizată, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciar de informare actualizată la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel;

c) documentația tehnică - D.T., în două exemplare, dintre care un exemplar se arhivează la emitent și un exemplar vizat spre schimbare se returnează beneficiarului;

d) avizele, acordurile și punctul de vedere/actul administrativ al autorității pentru protecția mediului competente, solicitate prin certificatul de urbanism, în copie;

e) studiile de specialitate, nota tehnică justificativă sau raportul de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente, raportul de audit energetic, raportul de expertiză a sistemelor tehnice, certificatul de performanță energetică a clădirii, pentru lucrări de intervenție în vederea creșterii performanței energetice la clădiri și/sau pentru lucrări de renovare majoră, precum și studiul privind posibilitatea montării/utilizării unor sisteme alternative de producere a energiei, în cazurile prevăzute de legislația privind performanța energetică a clădirilor și în măsura în care prin auditul energetic al clădirii se stabilește că acest lucru este posibil din punct de vedere tehnic, funcțional, economic și al mediului înconjurător, solicitate prin certificatul de urbanism, în condițiile legii, un exemplar.

Lit. e) a alin. (1) al art. 20 a fost modificat de pct. 2 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.

(1¹) Renovarea major menționată la alin. (1) lit. e) are în eșecul prevăzut la [art. 251 alin. \(8¹\) din Legea nr. 571/2003](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Alin. (1¹) al art. 20 a fost introdus de pct. 3 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.

(2) În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) din Lege, documentația pentru autorizarea executării lucrărilor de definiție are, elaborată în temeiul și cu respectarea prevederilor documentațiilor de urbanism, avizate și aprobate, potrivit legii, aceleași structuri cu documentația pentru autorizarea de construire și este considerat complet dacă, pe lângă cererea pentru emiterea autorizării de definiție - inclusiv anexa - (se utilizează formularul-model F.8 «CERERE pentru emiterea autorizării de construire/definiție» obținut de la emitent), completat cu elementele de identificare și datele tehnice conform documentației tehnice - D.T.A.D. cuprinde aceleași documente menționate la alin. (1), adaptate scopului, precum și certificatul de atestare fiscală privind valoarea de impozitare a imobilului (în copie).

(3) La depunerea documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții se vor avea în vedere următoarele:

a) în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Lege, odată cu autorizarea de construire/definiție se solicită, de regulă, și autorizarea organizării executării lucrărilor. În această situație, solicitantul are obligația de a prezenta, pe lângă documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de bază (D.T.A.C.), documentația tehnică - D.T. pentru organizarea executării lucrărilor (D.T.O.E.) - piese scrise și desenate -, întocmit în baza prevederilor anexei nr. 1 la Lege, împreună cu avizele specifice aferente (aviz circulației, aviz pentru ocuparea temporară a domeniului public, aviz sanitar, aviz/contract cu societatea de salubritate și altele asemenea, după caz), în două exemplare;

b) în situația în care, prin certificatul de urbanism a fost solicitată elaborarea unor studii suplimentare, sintezele acestora se anexează documentației, inclusiv avizele/aprobările obținute pentru acestea (două exemplare). La nevoie, solicitantului i se va putea cere prezentarea studiilor în întregul lor.

ART. 21

Documentația tehnică - D.T.

(1) Documentația tehnică - D.T. este, potrivit definiției din anexa nr. 2 la Lege, documentația tehnico-economică distinctă care stă la baza emiterii autorizării de construire/definiție și prin care se stabilesc principalele coordonate privind încadrarea în indicii urbanistici aprobați, amplasarea construcțiilor și relațiile acestora cu vecinătățile, schemele și fluxurile funcționale, compoziția spațială, structura de rezistență, expresia de arhitectură, dotarea și echiparea construcțiilor, inclusiv soluțiile de asigurare, bransare și racordare a acestora la infrastructura edilitară urbane necesare, după caz.

(2) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) din Lege, autorizarea de construire/definiție se emite pentru executarea lucrărilor de bază și a celor aferente organizării executării lucrărilor.

(3) În funcție de scopul solicitării, documentația tehnică - D.T. poate fi:

a) documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E.) pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, inclusiv pentru lucrările aferente organizării executării lucrărilor;

b) documentația tehnică - D.T. (D.T.A.D.+D.T.O.E.) pentru autorizarea executării lucrărilor de definiție a lucrărilor/construcțiilor, inclusiv pentru autorizarea lucrărilor aferente organizării executării lucrărilor.

(4) Documentația tehnică - D.T., alcătuită din piese scrise și desenate și completată cu elementele de identificare și datele tehnice conform anexei la «Formularul-model F.8 - CERERE pentru emiterea autorizării de construire/definiție» va respecta următoarele condiții:

a) se elaborează în baza conținutului-cadru prevăzut în anexa nr. 1 la Lege și cu respectarea prevederilor legislației specifice din domeniul construcțiilor și instalațiilor pentru construcții, arhitecturii, amenajării teritoriului și urbanismului;

b) se elaborează de colective tehnice de specialitate și se semnează, în condițiile prevăzute la art. 9 din Lege;

c) se verifică, în condițiile legii, de verificatori de proiecte atestați.

(5) Potrivit prevederilor art. 6¹ alin. (1) din Lege, măsurile specifice pentru protecția mediului stabilite prin actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, precum și cerințele din avizele și acordurile emise vor fi avute în vedere la elaborarea documentației tehnice - D.T. și nu pot fi modificate prin procedura de autorizare ori prin autorizarea de construire.

SEC IUNEA a 2-a

Avize și acorduri necesare în procedura de autorizare

ART. 22

Avizul primarului

(1) În situația în care emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare este de competența președintelui consiliului judeean/primarului general al municipiului București, este necesar avizul favorabil al primarului unității administrativ-teritoriale/sectorului municipiului București, pe al cărei teritoriu este situat imobilul în cauză, în care vor fi menționate elementele caracteristice ale regimului juridic, economic și tehnic ale imobilului - teren și/sau construcții -, rezultate din documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate, precum și din hotărârile consiliului local.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1), arhitectul-șef al judeului/municipiului București are obligația de a solicita avizul primarului/primarului de sector în termen de 3 zile de la data înregistrării cererii, utilizând formularul-model F.2 "Cerere pentru emiterea avizului primarului".

(3) Avizul primarului se emite și este valabil:

a) numai pentru emiterea certificatului de urbanism, dacă scopul declarat de solicitant este pentru cererile în justiție și operațiunile juridice prevăzute la art. 6 alin. (6) din Lege;

b) atât pentru emiterea certificatului de urbanism, cât și pentru emiterea autorizației de construire/desființare, dacă scopul declarat de solicitant este pentru executarea de lucrări de construcții ori pentru adjudecarea prin licitație a proiectului lucrărilor publice.

(4) Primarul are obligația de a emite avizul în termen de 5 zile de la primirea solicitării, utilizând formularul-model F.3 "Avizul primarului".

Art. 22 a fost modificat de pct. 5 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

ART. 23

Avizul structurii de specialitate din cadrul consiliului judeean

(1) În situația în care în cadrul primăriilor comunelor și orașelor, precum și, după caz, ale municipiilor, nu sunt constituite structuri de specialitate proprii potrivit legii, avizul structurii de specialitate din cadrul consiliului judeean este obligatoriu în situațiile în care emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare este de competența primarilor de comune și orașe, precum și, după caz, a primarilor de municipii, pentru toate categoriile de construcții, altele decât locuințele și anexele gospodărești ale acestora.

(2) Cererea de emitere a avizului structurii de specialitate din cadrul consiliului judeean se înaintează de primar, împreună cu proiectul (propunerea) de certificat de urbanism sau de autorizație de construire/desființare, după caz, redactat de persoana cu responsabilitate în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului din cadrul primăriei, în termen de maximum 5 zile de la data înregistrării cererii solicitantului, utilizând «Formularul-model F.4 - CERERE pentru emiterea AVIZULUI structurii de specialitate a Consiliului Judeean pentru emiterea certificatului de urbanism»

(3) Arhitectul-șef al judeului, în calitate de șef al structurii (compartimentului) de specialitate, emite avizul structurii de specialitate după cum urmează:

a) pentru certificatele de urbanism în termen de maximum 10 zile de la data primirii solicitării;

b) pentru autorizațiile de construire/desființare, în termen de maximum 15 zile.

(4) Pentru emiterea avizului structurii de specialitate, se utilizează «Formularul-model F.10 - AVIZUL structurii de specialitate a Consiliului Judeean pentru emiterea autorizației de construire/desființare» pe care se aplică ștampila consiliului judeean individualizată pentru funcția de arhitect-șef.

ART. 24

Avize și acorduri ale furnizorilor/administratorilor de utilități urbane

(1) În vederea constituirii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, este necesar obținerea avizelor/acordurilor furnizorilor/administratorilor de utilități urbane (alimentare cu apă, canalizare, electricitate, gaze, termoficare, telecomunicații, salubritate, transport urban - inclusiv soluțiile de asigurare, branșare și racordare a acestora la infrastructura edilitară, după caz) stabilite prin certificatul de urbanism, inclusiv pentru restricțiile impuse pentru siguranța funcționării rețelelor de transport energetic sau tehnologic din zona de amplasament, după caz.

(2) Avizele/acordurile prevăzute la alin. (1) se exprimă în temeiul unor documentații specifice elaborate în conformitate cu cerințele avizatorilor în baza datelor extrase de proiectant din documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

(3) Furnizorii/administratorii de utilități urbane prevăzute la alin. (1) au obligația de a face publice, la sediul și pe pagina proprie de internet, datele și informațiile specifice domeniului lor, necesare pentru elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor privind:

a) baza legală care se aplică în domeniu;

b) conținutul-cadru al documentației care trebuie prezentată pentru avizare, în conformitate cu reglementările specifice domeniului;

c) date privind taxa de avizare, baza legală și modalitatea de achitare.

ART. 25

Avize și acorduri ale autorităților centrale/serviciilor deconcentrate

(1) Avizele/acordurile autorităților centrale ori ale serviciilor deconcentrate ale acestora, după caz, potrivit cerințelor stabilite și înscrise în certificatul de urbanism, în funcție de caracteristicile urbanistice ale amplasamentului și de natura investiției, se obțin, potrivit prevederilor art. 5 alin. (1) din Lege, de către solicitant sau de către proiectant, în calitate de împuternicit al acestuia, înaintea depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritățile administrației publice competente, pentru următoarele domenii principale:

a) asigurarea și racordarea/branșarea la infrastructura edilitară, în condițiile impuse de caracteristicile și amplasamentul rețelelor de distribuție/transport energetic din zona de amplasament,

b) racordarea la rețeaua de comunicații;

c) securitatea la incendiu, protecția civilă și protecția surselor de populație;

d) cerințele specifice unor zone cu restricții stabilite prin reglementări speciale.

(2) Avizele/acordurile prevăzute la alin. (1) se emit în urma analizei documentațiilor elaborate de proiectant pentru obținerea avizelor, în conformitate cu cerințele avizatorilor - potrivit reglementărilor legale în vigoare, specifice fiecărui domeniu -, precum și în baza datelor extrase din documentația tehnică - D.T.

(3) Avizele/acordurile serviciilor deconcentrate ale autorităților centrale privind securitatea la incendiu, protecția civilă și protecția surselor de populație, prevăzute la alin. (1) lit. c), sunt obligatorii și se solicită, după caz, conform legislației specifice în vigoare.

(4) În cazul autorizării executării lucrărilor pe amplasamente situate în zone în care, prin documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism aprobate, s-a instituit un anumit regim de restricție cu privire la realizarea construcțiilor, potrivit prevederilor alin. (1) lit. d), obținerea avizelor și acordurilor autorităților centrale competente prevăzute la art. 10 din Lege care au instituit restricțiile sau, după caz, a serviciilor deconcentrate ale acestora este obligatorie. Documentațiile pentru obținerea avizelor din partea autorităților centrale competente sau a serviciilor deconcentrate ale acestora, după caz, care se întocmesc corespunzător reglementărilor în vigoare specifice fiecărui domeniu, se depun la sediul autorităților avizatoare competente (inclusiv al serviciilor publice deconcentrate ale acestora, după caz). După avizare, documentațiile prezentate pot fi restituite sau se pot streza în arhiva avizatorului.

(5) Inspectoratul de Stat în Construcții - ISC -, prin inspectoratele teritoriale în construcții, emite avize și acorduri pentru anumite categorii de lucrări, potrivit prevederilor legale în vigoare și în conformitate cu Regulamentul propriu de organizare și funcționare.

(6) Pentru obținerea avizelor și/sau acordurilor organismelor centrale cerute în mod expres prin certificatul de urbanism, obligația este a investitorului, acesta va prezenta documentațiile specifice la emitenți în timpul emiterii avizelor și/sau acordurilor înaintea datei depunerii întregii documentații în vederea autorizării executării lucrărilor.

(7) Instituțiile/operatorii economici abilitați/abilitați prin lege să emită avizele/acordurile prevăzute la art. 5 alin. (1) din Lege au obligația de a le emite solicitantului în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data înregistrării cererii/documentației specifice complete, sub sancțiunea aplicării prevederilor legale privind aprobarea tacită, fără alte proceduri prealabile, potrivit prevederilor art. 7 alin. (20) lit. b) din Lege, cu excepțiile prevăzute la art. 7 alin. (20¹) din Lege referitor la actele de autoritate emise de către autoritățile pentru protecția mediului competente.

(8) Prin exceptare de la prevederile alin. (1), în conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1¹) din Lege, pentru obținerea avizelor și acordurilor necesare autorizării executării lucrurilor de construcții autoritățile administrației publice competente pot organiza în cadrul structurilor de specialitate prestarea acestor servicii. Prestarea se face contra cost, la cererea solicitantului autorizării de construire/desființare.

ART. 26

Actele autorității competente pentru protecția mediului

(1) În vederea satisfacerii cerințelor legislației pentru protecția mediului, prin procedura de autorizare se prevede obținerea următoarelor acte ale autorității competente pentru protecția mediului:

a) punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului - pentru investițiile care nu se supun procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului, potrivit prevederilor art. 2 alin. (2¹) lit. b) din Lege;

b) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului - pentru investițiile care se supun evaluării impactului asupra mediului, potrivit prevederilor art. 2 alin. (2¹) lit. d) din Lege.

(2) Potrivit prevederilor art. 6 alin. (1¹) din Lege, punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului se emite solicitantului după etapa de evaluare inițială a investiției pentru încadrarea acesteia în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, respectiv după etapa de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului și/sau procedura de evaluare adecvată, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(3) Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului este, după caz, acordul de mediu sau avizul Natura 2000.

(4) Potrivit prevederilor art. 6¹ alin. (1) din Lege, măsurile specifice stabilite prin actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului vor fi avute în vedere la elaborarea documentației tehnice - D.T. și nu vor putea fi modificate prin procedura de autorizare sau prin autorizarea de construire.

(5) Procedura de evaluare a impactului asupra mediului și procedura de evaluare adecvată - în baza cărora se emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului - identifică, descrie și evaluează, în conformitate cu prevederile legislației specifice privind protecția mediului, efectele directe și indirecte ale unei investiții asupra: ființelor umane, faunei și florei, a solului, apei, climei și peisajului, a bunurilor materiale și patrimoniului cultural, ori a interacțiunii dintre acești factori și sunt conduse de către autoritățile publice centrale sau teritoriale pentru protecția mediului.

(5¹) Pentru investițiile care trebuie supuse procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau procedurii de evaluare adecvată, evaluarea impactului acestora asupra mediului nu mai poate fi efectuată după începerea executării lucrurilor de construcții ori după realizarea investiției.

Alin. (5¹) al art. 26 a fost introdus de pct. 6 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

(6) Potrivit prevederilor art. 6¹ alin. (2) din Lege, în situația în care o investiție urmează să se realizeze etapizat, ori dacă amplasamentul acesteia ocupă terenuri care se află în raza teritorială a două sau mai multor unități administrativ-teritoriale învecinate, evaluarea impactului asupra mediului se realizează pentru întreaga investiție, prin grija autorităților competente pentru protecția mediului.

(7) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (1³) din Lege, în situația în care apar modificări, pentru care este necesară emiterea unei autorizații de construire distincte pentru organizarea executării lucrurilor, aceasta se va emite numai dacă autoritatea competentă pentru protecția mediului constată că modificările aduse se înscriu în limitele actului administrativ emis anterior. În caz contrar, autoritatea competentă pentru protecția mediului reface evaluarea efectelor lucrurilor de bază și a celor aferente organizării executării lucrurilor și emite un nou act administrativ.

(8) Potrivit prevederilor art. 8 alin. (3) din Lege, pentru emiterea autorizării de desființare a lucrurilor/construcțiilor nu este necesară obținerea actelor autorității competente pentru protecția mediului prevăzute la alin. (1).

(9) Potrivit prevederilor art. 5 alin. (3) din Lege, avizele/acordurile stabilite prin certificatul de urbanism se anexează și devin parte integrantă din autorizarea de construire.

ART. 27

Acordul vecinilor

(1) Acordul vecinilor, prevăzut la pct. 2.5.6. al secțiunii I "Piese scrise" a cap. A. "Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrurilor de construire - D.T.A.C.", prevăzut în anexa nr. 1 la Lege, este necesar în următoarele situații:

a) pentru construcțiile noi, amplasate adiacent construcțiilor existente sau în imediata lor vecinătate - și numai dacă sunt necesare măsurile de intervenție pentru protejerea acestora;

b) pentru lucrurile de construcții necesare în vederea schimbării destinației în clădirile existente;

c) în cazul amplasării de construcții cu altă destinație decât cea a clădirilor învecinate.

(2) Situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) corespund cazurilor în care, prin ridicarea unei construcții noi în vecinătatea imediată a unei construcții existente, pot fi cauzate acesteia prejudicii privind rezistența mecanică și stabilitatea, securitatea la incendiu, igiena, sănătatea și mediul ori siguranța în exploatare. Cauzele acestor situații pot fi, de exemplu, alipirea la calcan, fundarea la cota mai adânc decât cea a temeliei fundației construcției existente, afectarea gradului de însoțire.

(3) Situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) corespund cazurilor în care, urmarea investiției noi pot fi create situații de disconfort generate de incompatibilități între funcțiunea preexistentă și cea propusă, atât în situația în care se aduc modificări de destinație a spațiilor în interiorul unei clădiri, cât și în situația în care funcționalitatea unei construcții noi este incompatibilă cu caracterul și funcționalitatea zonei în care urmează să se integreze. Cauzele cele mai frecvente sunt cele legate de afectarea funcțiunii de locuit prin implementarea unor funcțiuni incompatibile datorită zgomotului, circulației, degajării de noxe, etc.

(4) Acordul vecinilor se va da condiționat de asigurarea, prin proiectul tehnic P.Th. și autorizarea de construire/desființare, a măsurilor de punere în siguranță a construcției preexistente rezultate în urma raportului de expertiză tehnică întocmit la comanda investitorului noii construcții.

(5) Acordul vecinilor este valabil numai în formă autentică.

(6) Refuzul nejustificat de a-și da acordul se constată de către instanța de judecată competentă, hotărârea acesteia urmând să fie acceptată de către emitentul autorizării de construire/desființare în locul acordului vecinilor.

SEC IUNEA a 3-a

Conținutul și elaborarea documentațiilor tehnice necesare în procedura de autorizare

ART. 28

Întocmirea Documentației tehnice - D.T. (D.T.A.C./ D.T.A.D.)

(1) Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. sau D.T.A.D., după caz, inclusiv D.T.O.E. aferentă), care este parte componentă a documentației pentru autorizarea executării lucrurilor de construcții prevăzute la art. 7 alin. (1) din Lege, se întocmește potrivit conținutului-cadru prevăzut în anexa nr. 1 la Lege, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (12) din Lege.

(2) În vederea simplificării procedurii de autorizare, se admite prezentarea unor documentații tehnice - D.T. (D.T.A.C. sau D.T.A.D., după caz) cu conținut simplificat în raport cu conținutul-cadru prevăzut în anexa nr. 1 la Lege.

(3) Conținutul simplificat al documentației tehnice - D.T. prevăzut la alin. (2) se aplică, potrivit prevederilor art. 3 alin. (2) din Lege, pentru următoarele tipuri de lucruri și/sau construcții provizorii prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. d), g) și h) din Lege, dacă acestea sunt situate în afara zonelor cu regim special de protecție sau de

restricții de construire, inclusiv a zonelor de protecție a monumentelor istorice, după cum urmează:

a) împrejurimi și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, locuri de joacă și agrement, piețe și alte lucruri de amenajare a spațiilor publice, potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) lit. d) din Lege;

b) organizarea de tabere de corturi, case sau de rulote, potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) lit. g) din Lege;

c) lucrurile de construcții cu caracter provizoriu: chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, copertine și pergole situate pe cămine și spații publice, anexe gospodărești, precum și anexele gospodărești ale exploatareilor agricole situate în extravilan, potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) lit. h) din Lege;

(4) Conținutul simplificat al documentației tehnice - D.T., piese scrise și desenate, strict necesare pentru emiterea autorizării de construire/desființare, conform tipurilor de construcții prevăzute la alin. (3), este prezentat în anexa nr. 2 «CONȚINUTUL SIMPLIFICAT AL DOCUMENTAȚIEI TEHNICE - D.T.».

(5) Tipurilor de lucruri și/sau construcții prevăzute la alin. (3) le sunt aplicabile prevederile art. 82 alin. (8).

(6) În conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la Lege, în mod obligatoriu, fiecare planșă a documentaiei tehnice - D.T. va avea în partea din dreapta jos un cartuș care va conține informațiile minimale necesare pentru identificarea beneficiarului/investitorului, proiectantului - persoană fizică sau juridică -, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect. Modelul orientativ al cartușului este prezentat în anexa nr. 3 «CARTUȘ - model conform anexei nr. 1 la Lege».

ART. 29

Competențele de elaborare a documentaiei tehnice - D.T.

(1) Potrivit prevederilor art. 9 alin. (1) din Lege, documentațiile tehnice - D.T. și proiectele tehnice - P.Th., care dezvoltă documentațiile tehnice - D.T., se elaborează de colective tehnice de specialitate. Dreptul de promovare a documentaiei, în vederea avizării/autorizării se poate face numai sub semnătura unor cadre tehnice cu pregătire superioară care au absolvit - cu diplomă recunoscută de statul român - instituții de învățământ superior de specialitate în domeniul arhitecturii, construcțiilor și instalațiilor pentru construcții, care au dreptul de semnătură potrivit nivelurilor de competență. Semnarea documentaiei angajează răspunderea acestora în condițiile legii, în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din Lege.

(2) Este interzisă semnarea proiectelor tehnice - P.Th. pentru executarea lucrurilor, precum și a documentaiei tehnice - D.T. de către persoane care nu îndeplinesc cerințele legale prevăzute la alin. (1), respectiv care nu au absolvit instituții de învățământ superior de specialitate în domeniul arhitecturii și construcțiilor/instalațiilor pentru construcții, ori care nu au dreptul de semnătură în condițiile legii, sub sancțiunea legii penale, în conformitate cu dispozițiile art. 24 alin. (1) lit. c) din Lege.

(3) Potrivit prevederilor legale în vigoare privind calitatea în construcții, documentațiile tehnice - D.T., precum și proiectele tehnice - P.Th. care dezvoltă documentațiile tehnice - D.T., în condițiile legii, se verifică pentru cerințele de calitate de către specialiștii verficatori de proiecte atestați. Solicitantul autorizației de construire/definiții are obligația de a face dovada efectuării verificării documentației tehnice - D.T. prezentate pentru autorizare.

(4) În conformitate cu prevederile [Legii nr. 184/2001](#) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, arhitecții și conductorii-arhitecți cu dreptul de semnătură sunt obligați să aplice parafa cu numărul de ordine înscris în Tabloul Național al Arhitecților, inclusiv pe documentațiile tehnice - D.T.

(5) Conducătorii arhitecți, urbanisții și/sau subinginerii de construcții, cu diplomă recunoscută de statul român, pot elabora, în cadrul colectivelor tehnice prevăzute la alin. (1), documentații pentru clădiri de importanță redusă, stabilite potrivit definiției din anexa nr. 2 la Lege, și aflate în afara zonelor protejate, în condițiile art. 9, alin. (1) lit. c) din Lege.

CAP. III

Procedura de autorizare

SEC IUNEA 1

Certificatul de urbanism

ART. 30

Definiții

(1) Certificatul de urbanism este actul de informare al autorității administrației publice competente să emită autorizații de construire/definiții, prevăzute la art. 4 alin. (1) și art. 43 lit. a) din Lege, care se emite, în principal, în vederea începerii procedurii de autorizare a executării lucrurilor de construcții, precum și a instalațiilor aferente acestora, inclusiv pentru definiții în zona construcțiilor ori a altor lucruri ori amenajări

(2) Prin Certificatul de urbanism, potrivit prevederilor art. 6 alin. (1) din Lege, se aduce la cunoștință investitorului/solicitantului informații - existente la data solicitării, în conformitate cu prevederile planurilor urbanistice și ale regulamentelor aferente acestora ori ale planurilor de amenajare a teritoriului, după caz, avizate și aprobate potrivit legii - cu privire la cerințele tehnice ale amplasamentului, precum și la obligațiile pe care acestea le are în procedura de autorizare a executării lucrurilor de construcții, privind:

a) regimul juridic, economic și tehnic al imobilului - teren și/sau construcții existente la data solicitării -, în conformitate cu prevederile planurilor urbanistice și ale regulamentelor aferente acestora, ori ale planurilor de amenajare a teritoriului, după caz, avizate și aprobate potrivit legii;

b) cerințele urbanistice specifice amplasamentului;

c) avizele/acordurile legale necesare în vederea autorizării;

d) obligația de a contacta autoritatea competentă pentru protecția mediului, în scopul obținerii punctului de vedere și, după caz, al actului administrativ al acesteia, în vederea autorizării.

(3) Certificatul de urbanism se eliberează solicitantului în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii, menținându-se în mod obligatoriu scopul emiterii acestuia.

(4) Potrivit prevederilor art. 6 alin. (5) din Lege, în baza Certificatului de urbanism nu este permisă executarea lucrurilor de construcții.

(5) Certificatul de urbanism se mai emite, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (6) din Lege, pentru îndeplinirea procedurilor legale de concesionare de terenuri, în vederea adjudicării prin licitație a proiectării lucrurilor publice în faza de documentație tehnico-economică "Studiu de fezabilitate", ori similare acestuia, precum și pentru cereri în justiție și operațiuni notariale privind circulația imobiliară, atunci când operațiunile respective au ca obiect împrinderea ori comasarea parcelelor solicitate în scopul realizării de lucruri de construcții, precum și constituirea unei servituti de trecere cu privire la un imobil.

(6) Pentru aceeași parcelă (imobil) se pot emite certificate de urbanism mai multor solicitanți, indiferent de calitatea acestora în raport cu proprietatea asupra parcelei. În această situație certificatele de urbanism urmează a avea același conținut cu caracter de informare (privind regimul juridic, economic și tehnic al imobilului) conform prevederilor documentațiilor de urbanism aprobate, potrivit legii, pentru toți solicitanții.

ART. 31

Solicitantul certificatului de urbanism

(1) Solicitantul certificatului de urbanism este persoana fizică sau juridică interesată să primească de la autoritatea administrației publice competente informații cu privire la un imobil - teren și/sau construcții - în scopurile definite la art. 6 din Lege.

(2) În vederea eliberării certificatului de urbanism, solicitantul se va adresa autorității competente prevăzute la art. 8 alin. (1) și (3), depunând, potrivit prevederilor art. 6 alin. (4) din Lege, o cerere conform formularului-model F1 «CERERE pentru emiterea certificatului de urbanism» în care se vor înscrice atât elementele de identificare a imobilului pentru care se solicită certificatul de urbanism - localitate, număr cadastral și număr de carte funciar -, unde este cazul, dacă legea nu dispune altfel -, cât și elementele care definesc scopul solicitării.

ART. 32

Cerințe urbanistice

(1) Certificatul de urbanism se întocmește în conformitate cu prevederile documentațiilor de urbanism (P.U.G., P.U.Z., P.U.D.), iar pentru investițiile care depășesc limita unei unități administrativ-teritoriale se poate întocmi și pe baza planurilor de amenajare a teritoriului (P.A.T.N., P.A.T.Z., P.A.T.J.), aprobate potrivit legii și, în lipsă, în conformitate cu regulile-cadru stabilite prin Regulamentul General de Urbanism (R.G.U.).

(2) În cazul în care scopul declarat de solicitant este autorizarea executării lucrurilor de construcții, iar specificul obiectivului (funcțiune, accesibilitate, relații de vecinătate etc.) nu se încadrează în prevederile documentațiilor de urbanism și/sau de amenajare a teritoriului aprobate, ori dacă particularitățile amplasamentului (suprafața neconstruibilă ca urmare a unor interdicții ori servituti, a unor zone de protecție a dotărilor de infrastructură, rezerve de teren pentru investiții de interes public etc.) nu permit realizarea investiției, certificatul de urbanism se eliberează cu menținerea expresă a incompatibilităților rezultate, precum și a imposibilității emiterii unei autorizații de construire pentru obiectivul propus.

(3) În situații deosebite, în funcție de condițiile specifice de amplasament (poziția terenului în ansamblul localității ori al teritoriului) și/sau de importanță și complexitatea obiectivului de investiții și dacă prevederile documentațiilor de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate nu furnizează suficiente elemente necesare autorizării, ori dacă se solicită o derogare de la prevederile documentațiilor de urbanism sau de amenajare a teritoriului aprobate, emitentul poate cere suplimentar, prin certificatul de urbanism:

a) elaborarea, în condițiile și cu respectarea prevederilor [Legii nr. 350/2001](#) privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, a unui plan urbanistic zonal (P.U.Z.) - numai în baza unui aviz prealabil de oportunitate, întocmit și aprobat în condițiile legii - ori a unui plan urbanistic de detaliu (P.U.D.), după caz, urmând ca, după aprobare, prevederile acestuia să fie preluate în cadrul P.U.G. ori P.A.T.J.; în certificatul de urbanism se va face mențiunea că documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C./D.T.A.D.) se va putea întocmi numai după aprobarea documentației de urbanism și cu obligativitatea respectării întocmai a prevederilor acesteia;

b) completarea, după caz, a documentațiilor care însoțesc cererea pentru eliberarea autorizației de construire cu următoarele studii, avize, expertize:

1. studiul de specialitate: de circulație, istoric, de amenajare peisagistică, de impact asupra mediului (numai la solicitarea autorității de protecție a mediului), studiu de însorire și altele asemenea;
2. avize de la organismele competente pentru zonele asupra cărora s-a instituit un anumit regim de protecție sau de restricție de construire (protecția zonelor naturale; protejarea monumentelor istorice; zone cu trafic aerian; vecinătatea construcțiilor și ansamblurilor cu caracter militar; drumuri; rețele electrice și de telecomunicații; magistrale de transport de gaze, de produse petroliere; căi ferate și navigabile; cursuri de apă; stații meteo; surse și gospodăriile de apă, amenajări de îmbunătățiri funciare etc.);
3. expertize tehnice; raport de audit energetic, raport de expertiză a sistemelor tehnice, certificat de performanță energetică a clădirii; studiu privind posibilitatea montării/utilizării unor sisteme alternative de producere a energiei, în cazurile prevăzute de lege.

Pct. 3 al lit. b) a alin. (3) al art. 32 a fost modificat de pct. 4 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.

(4) Pentru lucrurile la construcțiile existente (reparații, consolidări, schimbări de destinație a spațiilor interioare etc.), dacă prin acestea nu se aduc modificări de natură urbanistică ori dacă noua funcțiune este compatibilă cu reglementările urbanistice ale zonei, nu este necesară întocmirea unui plan urbanistic zonal (P.U.Z.) ori de detaliu (P.U.D.), după caz.

ART. 33

Depunerea documentației

(1) În vederea emiterii certificatului de urbanism solicitantul trebuie să depună la emitent - autoritatea prevăzută la art. 4 din Lege - actele menționate la art. 19.

(2) Cererea tip pentru eliberarea certificatului de urbanism («Formularul-model F.1 - CERERE pentru emiterea certificatului de urbanism») se procură de la emitent și se completează cu datele solicitate.

(3) La depunerea cererii-tip, emitentul comunică solicitantului cuantumul taxei necesare eliberării certificatului de urbanism, calculat potrivit reglementărilor legale în vigoare, solicitantul având obligația de a achita taxa de îndată și de a prezenta copia documentului de plată.

ART. 34

Verificarea conținutului documentației

(1) Verificarea conținutului documentației depuse pentru obținerea certificatului de urbanism se efectuează în cadrul structurilor (compartimentelor) de specialitate organizate în cadrul consiliului județean sau al primăriei, după caz, constatându-se că:

- a) cererea este corect adresată emitentului - președintele consiliului județean, primarul general al municipiului București, sau primarul, după caz - conform competențelor de emitere stabilite de Lege;
- b) cererea tip este completată corect;
- c) elementele de identificare privind solicitantul și imobilul sunt suficiente, potrivit precizărilor privind completarea «Formularului-model F.1 - CERERE pentru emiterea certificatului de urbanism»;
- d) este precizat (declarat) scopul pentru care se solicită certificatul de urbanism;
- e) există documentul de plată a taxei pentru emiterea certificatului de urbanism.
- f) există extrasul de plan cadastral actualizat la zi, respectiv extrasul de carte funciar pentru informare, eliberate la cererea de către biroul de cadastru și publicitate imobiliară.

(2) Dacă documentația depusă este incompletă sau cu elemente de identificare insuficiente, în termen de 5 zile de la data înregistrării acestui lucru se notifică în scris solicitantului, cu menționarea elementelor lipsă din documentație, care se restituie în vederea completării.

(3) În situația prevăzută la alin. (2), începând cu data notificării, termenul legal de 30 de zile calendaristice pentru emiterea certificatului de urbanism se decalază cu numărul de zile necesar solicitantului pentru a elabora modificările/completările aduse documentației inițiale, ca urmare a notificării precum și a depunerii și înregistrării documentației complete.

(4) În situația prevăzută la alin. (3) taxa încasată nu se restituie, urmând a fi utilizată pentru eliberarea certificatului de urbanism după depunerea documentației complete.

ART. 35

Redactarea certificatului de urbanism

(1) Certificatul de urbanism se redactează în baza cererii și a documentației complete depuse, în deplină concordanță cu prevederile documentațiilor de urbanism aprobate și cu situația reală din teren la data solicitării, utilizându-se formularul-model F.6 «CERTIFICAT DE URBANISM»

(2) Certificatul de urbanism solicitat în vederea realizării unor lucruri de construcție se redactează când se specifică cererile necesare privind:

- a) regimul juridic, economic și tehnic al imobilului;
- b) încadrarea/neîncadrarea lucrurilor în prevederile documentațiilor de urbanism și/sau de amenajare a teritoriului aprobate;
- c) nominalizarea avizelor, acordurilor, punctului de vedere și, după caz, a actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, care trebuie să însoțească documentația tehnică - D.T.;
- d) necesitatea întocmirii, după caz, a unor documentații de urbanism suplimentare, de tip P.U.Z. sau P.U.D., care să justifice soluția urbanistică propusă, sau să modifice reglementările urbanistice existente pentru zona de amplasament, după caz, în conformitate cu prevederile art. 32 alin. (3), cu indicarea elementelor tematice care urmează a fi rezolvate prin acestea.

(3) În Certificatul de urbanism se înscriu informațiile cunoscute de emitent la data emiterii extrase din documentațiile de urbanism și din regulamentele de urbanism aferente, aprobate potrivit legii, sau în lipsa acestora din Regulamentul general de Urbanism - RGU - aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 525/1996](#), republicat, privind regimul juridic, economic și tehnic al imobilului - teren și/sau construcții -, după cum urmează:

- a) Regimul juridic:
 1. situația imobilului în intravilan sau în afara acestuia;
 2. natura proprietății sau titlul asupra imobilului, conform extrasului de carte funciar pentru informare, eliberat la cererea de către biroul de cadastru și publicitate imobiliară;
 3. servituțile care grevează asupra imobilului, dreptul de preemiune, zona de utilitate publică;
 4. includerea imobilului în listele monumentelor istorice și/sau ale naturii ori în zona de protecție a acestora, după caz.
- b) Regimul economic:
 1. folosința actuală;
 2. destinația stabilită prin planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate;
 3. reglementările administrației publice centrale și/sau locale cu privire la obligațiile fiscale ale investitorului;
 4. alte prevederi rezultate din hotărârile consiliului local sau județean cu privire la zona în care se află imobilul.
- c) Regimul tehnic:
 1. informațiile extrase din documentațiile de urbanism, inclusiv din regulamentele de urbanism aferente, din planul cadastral de înțeles de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară, ori din planurile de amenajare a teritoriului, după caz, precum și restricțiile impuse, în situația în care asupra imobilului este instituit un regim urbanistic special (zonă protejată, interdicții temporare sau definitive de construire); în funcție de complexitatea și de volumul

informațiilor, acestea se vor putea prezenta și într-o anexă la certificatul de urbanism (cu mențiunea expres că acestea face parte integrantă din certificatul de urbanism);

2. obligații/constrângeri de natură urbanistică ce vor fi avute în vedere la proiectarea investiției:

(i) regulile de aliniere a terenului și construcțiilor fa de drumurile publice adiacente;

(ii) retragerile și distanțele obligatorii la amplasarea construcțiilor fa de proprietățile vecine;

(iii) elementele privind volumetria și/sau aspectul general al clădirilor în raport cu imobilele învecinate, precum și alte prevederi extrase din documentația de urbanism, din regulamentul local de urbanism, din P.U.Z., P.U.D. sau din Regulamentul General de Urbanism, după caz;

(iv) înălțimea maximă admisă pentru construcțiile noi (total, la corniș, la coamă, după caz) și caracteristicile volumetrice ale acestora, exprimate atât în număr de niveluri, cât și în dimensiuni reale (metri);

(v) procentul maxim de ocupare a terenului (POT) și coeficientul maxim de utilizare a terenului (CUT), raportate la suprafața de teren corespunzătoare zonei din parcelă care face obiectul solicitării;

(vi) dimensiunile și suprafețele minime și/sau maxime ale parcelarelor (în cazul proiectelor de parcelare);

3. echiparea cu utilități existente și referințele cu privire la noi capacități prevăzute prin studiile și documentațiile anterioare aprobate (ap, canalizare, gaze, energie electrică, energie termică, telecomunicații, transport urban etc.);

4. circulația pietonilor și a autovehiculelor, accesul auto și parcajele necesare în zonă, potrivit studiilor și proiectelor anterioare aprobate.

(4) În vederea încadrării investiției în reglementările urbanistice, aprobate în condițiile legislației în vigoare privind amenajarea teritoriului și urbanismul, la cerere, autoritatea administrației publice locale competentă anexează la certificatul de urbanism informațiile necesare cuprinse în documentațiile urbanistice, anterior aprobate, pentru zona de interes, respectiv P.U.G./P.U.Z., inclusiv R.L.U. aferent - extrase din planșele de reglementări, echipare tehnic-edilitară, UTR, după caz - pe care are obligația de a marca retragerile obligatorii care generează limitele edificabilului în raport cu vecinătățile, precum și alte elemente apreciate ca necesare. Extrasul din P.U.G./P.U.Z. se anexează și în situația în care s-a cerut elaborarea, în condițiile și cu respectarea prevederilor [Legii nr. 350/2001](#) privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, a unei documentații de urbanism premergătoare P.U.Z. sau P.U.D. -, după caz.

(5) În cazul intervențiilor necesare pentru consolidarea și/sau reabilitarea clădirilor colective de orice fel (cu mai mulți proprietari în același imobil), în situația în care unii proprietari nu își dau acordul, în vederea urgentării autorizării și a demarării lucrărilor de consolidare, lipsa acordului acestora va putea fi suplinit de hotărârea asociației de proprietari, adoptată în condițiile legii.

(6) În cazul condominiilor - imobile formate din teren cu una sau mai multe construcții (corpuri de clădiri sau tronsoane/ansamblu rezidențial format din locuințe individuale în care există proprietăți comune și proprietăți individuale -, în toate situațiile în care este necesară evidențierea defalcării participării acestora, cotele-pondere din proprietatea indiviză se determină, conform prevederilor art. 40 alin. (3) din Lege, proporțional cu suprafața a utilă a locuințelor, a caselor de vacanță, ori a suprafețelor cu altă destinație din clădire, după caz.

(7) Emitentul certificatului de urbanism are obligația de a înscrie în rubrica rezervată scopului utilizării actului categoria de lucrări declarate de solicitant și înscris în «Formularul-model F.1 - CERERE pentru emiterea certificatului de urbanism», în concordanță cu precizările la acesta.

(8) În cazul în care scopul pentru care se solicită eliberarea certificatului de urbanism nu se încadrează în prevederile documentațiilor de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate, certificatul de urbanism se eliberează cu menționarea incompatibilităților rezultate, inclusiv posibilitatea/imposibilitatea realizării obiectivului de investiții.

(9) Certificatul de urbanism se completează, în funcție de scopul pentru care a fost solicitat, după cum urmează:

a) pentru operațiuni notariale privind circulația imobiliară, efectuate în scopul precizat la art. 6 alin. (6) din Lege, formularul se completează până la pct. 3 inclusiv;

b) pentru situația în care scopul declarat este realizarea de lucrări de construcții, se completează în totalitate;

c) pentru cererile în justiție se va completa în funcție de cerințele acestora.

(10) Pe toate documentele anexate certificatului de urbanism se aplică ștampila-model "Anexă la Certificatul de urbanism nr.", prezentată în anexa nr. 4.

(11) În vederea autorizării executării lucrărilor de branșamente/racorduri, prin certificatul de urbanism se solicită: proiectul de execuție, contractul pe baza căruia se execută lucrările, taxa pentru ocuparea domeniului public, avizul Administrației Domeniului Public/Administrației străzilor, avizele administratorilor/furnizorilor de rețele, după caz, avizul Comisiei de coordonare rețele (pentru extinderi).

ART. 36

Semnarea certificatului de urbanism

(1) Potrivit prevederilor art. 6 alin. (3) din Lege, certificatul de urbanism se emite și se semnează de aceeași autoritate abilitată să emită autorizația de construire/desființare, respectiv de către președintele consiliului județean sau de primar, după caz, de secretar și de arhitectul-șef sau de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului din aparatul propriu al autorității administrației publice emitente, acolo unde nu este instituită funcția de arhitect șef. Responsabilitatea emiterii certificatului de urbanism revine tuturor semnatarilor acestuia, potrivit atribuțiilor stabilite în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Lipsa unei semnături atrage nulitatea actului.

(3) În absența semnatarilor prevăzuți de Lege, menționați la alin. (1), certificatul de urbanism se semnează de către înlocuitorii de drept ai acestora, împuterniciți în acest scop, potrivit prevederilor legale.

(4) În conformitate cu prevederile [Legii administrației publice locale nr. 215/2001](#) republicată, cu modificările și completările ulterioare, întrucât delegarea de către primar a competenței de emitere a autorizațiilor este interzisă, în mod analog, coroborat cu prevederile art. 6 alin. (3) din Lege, această prevedere se aplică și la emiterea certificatelor de urbanism.

ART. 37

Înregistrarea certificatului de urbanism

(1) Emitentul certificatului de urbanism are obligația de a institui un registru de evidență a certificatelor de urbanism, în care acestea sunt înscrise în ordinea emiterii, numărul certificatului având corespondență în numărul de înregistrare a cererii.

(2) În Registrul de evidență a certificatelor de urbanism se înscriu datele privind: adresa imobilului, numărul cadastral și numărul de carte funciar, numele, codul numeric personal și adresa solicitantului, scopul pentru care s-a emis certificatul de urbanism, taxa achitată și termenul de valabilitate a certificatului de urbanism.

(3) Pentru certificatele de urbanism emise în condițiile art. 32 alin. (3) și (4), autoritățile administrației publice au obligația de a organiza și de a ține la zi evidența acestora.

ART. 38

Eliberarea certificatului de urbanism

(1) Certificatul de urbanism se eliberează solicitantului direct sau prin poștă (cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire), în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii, indiferent de scopul pentru care a fost solicitat.

(2) În situația în care certificatul de urbanism este emis de președintele consiliului județean sau de primarul general al municipiului București o copie a acestuia va fi transmisă spre știință primăriei în aceeași teritorialitate se află imobilul ce face obiectul certificatului de urbanism.

(3) În situația în care certificatul de urbanism este emis de primar, în baza avizului structurii de specialitate a consiliului județean, o copie a acestuia va fi transmisă spre știință consiliului județean.

(4) În situația în care certificatul de urbanism este emis de primarul de sector al municipiului București o copie a acestuia va fi transmisă spre știință Primăriei Municipiului București.

ART. 39

Valabilitatea certificatului de urbanism

(1) Valabilitatea certificatului de urbanism reprezintă intervalul de timp (termenul) acordat solicitantului în vederea utilizării acestuia în scopul pentru care a fost emis, potrivit Legii.

(2) Emitentul certificatului de urbanism stabilește termenul de valabilitate pentru un interval de timp cuprins între 6 și 24 luni de la data emiterii, în funcție de:

a) scopul pentru care a fost solicitat;
b) complexitatea investiției și caracteristicile urbanistice ale zonei în care se află imobilul;
c) menținerea valabilității prevederilor documentațiilor urbanistice și a planurilor de amenajare a teritoriului aprobate, pentru imobilul solicitat.

(3) Valabilitatea certificatului de urbanism încetează dacă :

a) titularul renunță la intenția de a mai construi, situația în care are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice emitente;
b) titularul nu solicită prelungirea valabilității certificatului de urbanism în termenul legal de 15 zile înainte expirării acesteia.

ART. 40

Prelungirea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism

(1) Prelungirea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism se poate face numai de către emitent, la cererea titularului formulată cu cel puțin în 15 zile înaintea expirării acestuia, pentru o perioadă de timp de maximum 12 luni, după care, în mod obligatoriu, se emite un nou certificat de urbanism.

(2) Pentru prelungirea valabilității certificatului de urbanism se completează și se depune la emitent o cerere-tip (potrivit «Formularului - model F.7 - CERERE pentru prelungirea valabilității certificatului de urbanism») însoțită de certificatul de urbanism emis, în original.

(3) Odată cu depunerea cererii de prelungire a valabilității certificatului de urbanism, solicitantul va face dovada achitării taxei de prelungire a acesteia.

ART. 41

Asigurarea caracterului public

(1) Lista certificatelor de urbanism este publică .

(2) Lista se afișează lunar la sediul emitentului și cuprinde enumerarea certificatelor de urbanism emise în luna precedentă (în ordinea eliberării), făcându-se evidențierea fiecărui imobil prin menționarea: adresei, a numărului cadastral și de carte funciar, a numelui și prenumelui solicitantului, precum și a scopului pentru care a fost eliberat actul.

(3) Documentațiile de urbanism și de amenajare a teritoriului, precum și celelalte reglementări care au stat la baza emiterii certificatului de urbanism vor putea fi consultate la cererea solicitantului referitoare la amplasarea, conceperea, realizarea, în conformitate cu un regulament aprobat prin hotărârea a consiliului județean/local, după caz.

SEC IUNEA a 2-a

Autorizația de construire/desființare

ART. 42

Definiție

(1) Autorizația de construire/desființare este, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1) din Lege, actul final de autoritate al administrației publice competente potrivit legii, în baza căruia se pot executa lucrări de construcții și pe baza căruia se asigură aplicarea măsurilor legale referitoare la amplasarea, conceperea, realizarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor cu privire la construirea, respectiv desființarea construcțiilor, inclusiv a instalațiilor aferente, precum și a amenajărilor, după caz.

(2) Lucrările de execuție a instalațiilor aferente construcțiilor se autorizează, de regulă, odată cu lucrările de construcții, constituind împreună cu acestea lucrările de bază. În anumite situații, lucrările de execuție a instalațiilor aferente construcțiilor se pot autoriza separat.

(2¹) În aplicarea prevederilor art. 4 alin. (1) lit. c) pct. 3 din Lege, bransamentele și racordurile aferente rețelelor edilitare se autorizează de către primarul general al municipiului București, în situația în care acestea sunt incluse în documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de modernizare, reabilitare, extinderi de rețele edilitare municipale.

Alin. (2¹) al art. 42 a fost introdus de pct. 7 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

(3) Potrivit definiției cuprinsă în anexa nr. 2 la Lege, instalațiile aferente construcțiilor sunt echipamentele care asigură utilitățile - apă, canal, energie electrică și termică, ventilații, comunicații, etc. - necesare funcționării construcțiilor, care sunt situate în interiorul limitei de proprietate, de la bransament/racord la utilizatori, indiferent dacă acestea sunt sau nu încorporate în construcție.

(4) Utilajele, echipamentele și instalațiile tehnologice industriale nu sunt de natură instalațiilor aferente construcțiilor, așa cum sunt acestea definite în anexa nr. 2 la Lege.

(5) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) din Lege, autorizația de construire se emite pentru executarea lucrărilor de bază și a celor aferente organizării executării lucrărilor, așa cum sunt definite la art. 3 alin. (1) din Lege.

ART. 43

Emiterea autorizației de construire/desființare

(1) Autorizația de construire/desființare se emite pentru categoriile de lucrări precizate de solicitant în cererea de autorizare, stabilite în conformitate cu prevederile Legii și detaliate în anexa la cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare (se utilizează formularul-model F.8 «CERERE pentru emiterea autorizației de construire/desființare»).

(2) În condițiile prevederilor art. 7 alin. (1) din Lege, autorizația de construire/desființare se emite în cel mult 30 de zile calendaristice de la data depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), autorizațiile de construire/desființare se emit după cum urmează :

a) maximum 15 zile calendaristice, potrivit prevederilor art. 7 alin. (1¹) din Lege, pentru lucrările la construcțiile reprezentând anexele gospodărești ale exploatarea instalațiilor agricole;

b) în regim de urgență, potrivit prevederilor art. 7 alin. (10) din Lege, pentru lucrările de consolidare a clădirilor încadrate prin raport de expertiză tehnică ori prin notă tehnică justificativă în clasa I de risc seismic și care prezintă pericol public, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. (16) din Lege;

(4) În condițiile Legii, nu se emit autorizații provizorii.

(5) În situația emiterii autorizației de construire pentru construcțiile cu caracter provizoriu este obligatorie specificarea termenului pentru care se acordă provizoriul, precum și consecințele și măsurile care decurg din depășirea acestui termen.

(6) Potrivit prevederilor art. 3 alin. (1) din Lege, coroborat cu art. 42 alin. (4), autorizația de construire pentru obiectivele industriale, de transport tehnologic, etc. se emite numai pentru lucrările de construcții - inclusiv cele necesare pentru realizarea structurilor constructive de susținere a utilajelor, echipamentelor sau instalațiilor tehnologice industriale din componența acestora.

ART. 44

Solicitantul autorizației de construire/desființare

(1) Potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) din Lege, solicitantul autorizației de construire/desființare poate fi orice persoană fizică sau juridică titulară al unui drept real asupra imobilului - teren și/sau construcții -, identificat prin numărul cadastral, în cazul în care legea nu dispune altfel, care atestă dreptul acestuia de a executa lucrări de construcții.

(2) Solicitarea emiterii unei autorizații de construire/desființare se poate face fie direct de către titularul/deținătorul titlului asupra imobilului sau de investitorii, fie prin intermediul unui împuternicit, desemnat în condițiile legii, care poate fi consultantul, proiectantul, orice altă persoană fizică, ori o persoană juridică autorizată care are în obiectul de activitate managementul sau proiectarea lucrărilor de construcții.

(3) În cazul în care autoritatea administrației publice locale se asociază sau realizează lucrări de utilitate publică - modernizare, refacere de străzi, reabilitare, racorduri de străzi la utilități etc. - pe imobile din domeniul public și privat al județelor, municipiilor, orașelor și comunelor, autorizația de construire se va obține în baza unei documentații cadastrale și a înscrierii în cartea funciară a imobilului. Acolo unde nu este posibil înscrierea în cartea funciară a imobilului, suportul topografic întocmit în baza măsurătorilor va cuprinde și reprezentarea limitelor imobilelor învecinate care au atribuite numere cadastrale și se va recepționa din punct de vedere tehnic de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară .

(4) În cazul lucrărilor de construire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație, rețelele tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, lucrări de infrastructură, transport distribuție a

energiei electrice, termice sau gaze naturale executate în extravilan, realizate pe terenuri situate în extravilanul localităților, ce au fost obiectul legilor proprii, se va prezenta planul parcelar al terenului, recepționat și integrat în baza de date a oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară. Terenurile afectate de aceste lucrări vor fi identificate conform planului parcelar recepționat de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

(5) Procedura de înregistrare a terenurilor este stabilită de [Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996](#), republicată și în normele de aplicare a acesteia, emise de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

ART. 45

Depunerea documentației

(1) În vederea obținerii autorizărilor de construire/desființare solicitantul trebuie să se adreseze autorității administrației publice locale emitentă a certificatului de urbanism, ori după caz, autorității publice centrale conform art. 4 alin. (5) și art. 43 lit. b) din Lege, care are obligația de a comunica solicitantului cuantumul taxei de emitere a autorizației, calculat potrivit prevederilor [Legii nr. 571/2003](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, a normelor de aplicare a acesteia, precum și al altor taxe legale, după caz.

(2) După achitarea taxei/taxelor prevăzute la alin. (1) solicitantul va depune documentația cuprinzând toate documentele specificate la art. 20 alin. (1), cu respectarea, după caz, a prevederilor de la art. 20 alin. (3), însoțit de copia documentului de plată a taxei/taxelor.

(3) Documentația prezentată în condițiile prevederilor alin. (2) se preia și se înregistrează la ghișeau autorității administrației publice competente să emită autorizarea de construire.

ART. 46

Verificarea conținutului documentației depuse

(1) Structurile de specialitate organizate în cadrul consiliilor județene, Primăriei Municipiului București și primăriilor municipiilor, sectoarelor municipiului București, orașelor și, după caz, ale comunelor, precum și persoana cu responsabilitate în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării lucrărilor de construcții din cadrul primăriilor comunale sau, după caz, structurile de specialitate ale autorităților administrației publice centrale competente, conform Legii, să emită autorizarea de construire, au obligația de a verifica dacă documentația este completă, constatând dacă:

a) cererea este adresată autorității administrației publice locale competente, potrivit Legii, să emită autorizarea;

b) formularul cererii și anexa sunt completate corespunzător;

c) certificatul de urbanism este în valabilitate, iar scopul eliberării sale coincide cu obiectul cererii pentru autorizare;

d) există dovada titlului solicitantului asupra imobilului, teren și/sau construcției, precum și, după caz, a extrasului de plan cadastral și a extrasului de carte funciar de informare, actualizate la zi, dacă legea nu dispune altfel;

e) documentația tehnică - D.T. este completă și conformă cu prevederile anexei nr. 1 la Lege și ale prezentelor norme metodologice;

f) există avizele și acordurile favorabile și, după caz, studiile cerute prin certificatul de urbanism;

g) există referatele de verificare a proiectului și, după caz, nota tehnică justificativă /raportul de expertiză tehnică, raportul de audit energetic, raportul de expertiză a sistemelor tehnice, certificatul de performanță energetică a clădirii, precum și studiul privind posibilitatea montării/utilizării unor sisteme alternative de producere a energiei acolo unde este cazul;

Lit. g) a alin. (1) al art. 46 a fost modificat de pct. 5 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.

h) se face dovada achitării taxelor legale necesare emiterii autorizărilor de construire/desființare;

i) este aplicat pe piesele scrise și desenate parafă emisă de Ordinul Arhitecților din România, care confirmă dreptul arhitectului/conducătorului arhitect, după caz, de a proiecta și semna documentația, în condițiile prevederilor art. 9 alin. (1) lit. a) și art. 24 alin. (1) lit. c) din Lege.

(2) În situația în care, în urma analizei documentației depuse, se constată faptul că documentația tehnică - D.T. este incompletă sau necesită clarificări tehnice, potrivit prevederilor art. 7 alin. (3) din Lege, acest lucru se notifică în scris solicitantului, în termen de 5 zile calendaristice de la data înregistrării, cu menționarea elementelor necesare în vederea completării acesteia. Începând cu data notificării, termenul legal de 30 de zile calendaristice pentru emiterea autorizărilor de construire/desființare se decalază cu numărul de zile necesare solicitantului pentru a elabora, a depune și înregistra modificările/completările aduse documentației tehnice inițiale ca urmare a notificării.

(3) Responsabilitatea emiterii unei autorizări pe baza unei verificări superficiale sau printr-o revizuire ulterioară, atât semnatarilor autorizărilor, cât și persoanelor fizice cu atribuții în verificarea documentațiilor și elaborarea/emiteria autorizărilor de construire care răspund material, contravențional, civil și penal, după caz, pentru nerespectarea termenelor prevăzute la art. 43 alin. (2) și (3).

(4) În temeiul prevederilor art. 7 alin. (9) din Lege, autoritatea administrației publice locale/competente, potrivit Legii, emitentă a autorizărilor de construire/desființare, nu este responsabilă pentru eventualele prejudicii ulterioare cauzate de existența la momentul emiterii actului a unor litigii aparținând solicitantului, aflate pe rolul instanțelor judecătorești, privind imobilul - teren și/sau construcția -, situație în care responsabilitatea revine exclusiv solicitantului, cu excepția cazului în care litigiul a fost notat în cartea funciară și este evidențiat în extrasul de carte funciară depus de solicitant.

(5) În situația în care, după depunerea documentației complete, taxa pentru autorizare încasată nu se restituie, urmând a fi utilizată pentru emiteria autorizărilor după depunerea documentației complete.

ART. 47

Examinarea tehnică și avizarea documentației

(1) Examinarea tehnică a documentației depuse se efectuează de structurile de specialitate și are ca obiect documentația tehnică - D.T. pentru autorizarea lucrărilor de construire (D.T.A.C.+ D.T.O.E.) sau de desființare (D.T.A.D.+ D.T.O.E.), după caz, inclusiv datele înscrise în anexa la cerere, și constatările în examinarea modului în care sunt respectate:

a) datele și condițiile cerute prin certificatul de urbanism;

b) reglementările cu privire la întocmirea și conținutul proiectului supus autorizării, așa cum rezultă din anexa nr. 1 la Lege, coroborate cu prevederile art. 21 alin. (4) și art. 28;

c) prevederile cu privire la competențele proiectanților pentru semnarea documentațiilor, în conformitate cu prevederile [art. 9 din Lege și ale Legii nr. 184/2001](#) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată;

d) prevederile cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați potrivit prevederilor [Legii nr. 10/1995](#) privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare și ale [Hotărârii Guvernului nr. 925/1995](#) pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a executării lucrărilor și a construcțiilor, în vederea asigurării cerințelor de calitate a proiectului;

e) introducerea condițiilor din avizele, acordurile, punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului și, după caz, actul administrativ al acesteia, favorabile, obținute în condițiile Legii, precum și, după caz, din studiile cerute prin certificatul de urbanism;

(2) În situația în care documentația prezentată este conformă exigențelor cuprinse la alin. (1), structura de specialitate a emitentului promovează documentația în vederea emiterii autorizărilor de construire/desființare.

ART. 48

Redactarea autorizărilor de construire/desființare

(1) Autorizația de construire/desființare se redactează de către structura de specialitate din cadrul administrației publice județene, municipale, orașenești sau comunale, ori de persoana cu responsabilitate în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării lucrărilor de construcții din cadrul primăriilor care nu au organizat structuri de specialitate, prin completarea «Formularului-model F.11 - AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE», în conformitate cu documentația prezentată.

(2) Prin autorizarea de construire/desființare emitentul poate impune condiții pentru perioada executării lucrărilor autorizate, rezultate din aplicarea normelor generale și locale, privind:

a) condițiile de utilizare a domeniului public (accese în zona șantierului, staționări ale utilajelor, închideri de

drumuri publice, ocupări temporare de spații publice, treceri temporare sau spații în spațiile publice, devieri ale circulației auto sau pietonale, protecția circulației, executarea unor drumuri provizorii, folosirea unor elemente de reclamă etc.);

b) măsurile de protecție a proprietăților particulare învecinate;

c) măsurile de protecție sanitară și socială în situația cazurilor unor muncitori sezonieri (executarea de baracamente, grupuri sociale, grupuri sanitare, dotări de toate tipurile în cazul unui număr mai mare de muncitori, plata serviciilor suplimentare prestate de unitățile existente etc.);

d) măsurile de securitate la incendiu.

(3) În situația autorizării executării lucrurilor pentru construcții cu caracter provizoriu, la pct. 3 din «Formularul-model F.11 - AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DESFĂȘINARE» emitentul are obligația de a face precizări privind obligațiile care decurg din "caracterul provizoriu și durata de existență limitată până la.....", inclusiv precizări privind termenul de încetare a funcționării obiectivului autorizat.

(4) În situația în care formularul tipizat nu permite înscrierea tuturor mențiunilor necesare, acestea se vor putea insera într-o anexă la autorizație (cu mențiunea expresă că aceasta face parte integrantă din autorizația de construire/desfășinare).

(5) Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C., D.T.A.D., D.T.O.E., după caz), constituie documentul martor al autorizării, scop în care i se aplică ștampila "VIZAT SPRE NESCHIMBARE", prevăzută în «Anexa nr. 5 - Model ștampilă VIZAT SPRE NESCHIMBARE», pe toate piesele scrise și desenate componente. Un exemplar se restituie solicitantului odată cu autorizația, iar al doilea exemplar rămâne în arhiva emitentului autorizăției.

ART. 49

Semnarea autorizăției de construire/desfășinare

(1) Semnarea autorizăției de construire/desfășinare se face de către autoritatea administrației publice județene/locale, după caz, potrivit competențelor prevăzute la art. 4 din Lege. Actul de autoritatea administrației publice emitente, autorizăția de construire/desfășinare se mai semnează de secretarul general ori de secretar, precum și de arhitectul-șef sau de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului din aparatul propriu al autorității administrației publice emitente, acolo unde nu este instituit funcția de arhitect-șef. Responsabilitatea emiterii actului revine tuturor semnatarilor acestuia, potrivit atribuțiilor stabilite în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Lipsa unei semnături atrage nulitatea actului.

(3) În absența semnatarilor prevăzuți de Lege, menționați la alin. (1), autorizățiile de construire/desfășinare se semnează de către înlocuitorii de drept ai acestora, împuterniciți în acest scop, potrivit prevederilor legale.

(4) În conformitate cu prevederile [Legii administrației publice locale nr. 215/2001](#) republicată, cu modificările și completările ulterioare, delegarea de către primar a competenței de emiteri a autorizățiilor este interzisă.

ART. 50

Înregistrarea autorizăției de construire/desfășinare

(1) Emitentul autorizăției de construire/desfășinare are obligația de a institui un registru de evidență a autorizățiilor de construire/desfășinare, în care acestea sunt înscrise în ordinea emiterii, numărul autorizăției având corespondență în numărul de înregistrare a cererii.

(2) În Registrul de evidență a autorizățiilor de construire/desfășinare se înscriu datele privind: adresa imobilului, numărul cadastral și numărul de carte funciar, numele și prenumele solicitantului, codul numeric personal și adresa, titlul de proprietate asupra imobilului, lucrurile autorizate, valoarea lucrurilor autorizate, durata de execuție și termenul de valabilitate a autorizăției.

(3) Pentru autorizățiile de construire/desfășinare emise în condițiile art. 51 alin. (2)-(4), autoritățile administrației publice au obligația de a organiza evidența acestora.

ART. 51

Eliberarea autorizăției de construire/desfășinare

(1) Autorizația de construire/desfășinare se eliberează solicitantului, direct sau prin poștă (cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire) în termen de maximum 30 zile calendaristice de la data depunerii documentației complete.

(2) În situația în care autorizăția de construire/desfășinare este emisă de președintele consiliului județean sau de primarul general al municipiului București, ori, în condițiile prevăzute de Lege, de către autoritățile administrației publice centrale competente, cu excepția celor prevăzute la art. 43 lit. a) din Lege, o copie a acesteia va fi transmisă spre știință primăriei pe carei rază administrativ-teritorială se află imobilul ce face obiectul autorizării.

(3) În situația în care autorizăția de construire/desfășinare este emisă de primar în baza avizului structurilor de specialitate ale consiliului județean, o copie a acesteia va fi transmisă spre știință consiliului județean.

(4) În situația în care autorizăția de construire/desfășinare este emisă de primarul de sector al municipiului București, o copie a acesteia va fi transmisă spre știință Primăriei Municipiului București.

ART. 52

Valabilitatea autorizăției de construire/desfășinare

(1) Prin autorizăția de construire/desfășinare emitentul stabilește și înscrie în formular:

a) termenul de valabilitate al autorizăției de construire/desfășinare;

b) durata de execuție a lucrurilor.

(2) Valabilitatea autorizăției de construire/desfășinare se constituie din:

a) intervalul de timp, de cel mult 12 luni de la data emiterii, în interiorul căruia solicitantul este obligat să înceapă lucrurile autorizate;

b) în cazul îndeplinirii condițiilor specificate la lit. a), începând cu data anunțată a începerii lucrurilor, valabilitatea autorizăției se extinde pe toată durata de execuție a lucrurilor prevăzută prin autorizăție.

(3) Durata executării lucrurilor, care reprezintă timpul fizic maxim necesar pentru realizarea efectivă a lucrurilor de construcții autorizate, se stabilește de către emitentul autorizăției de construire/desfășinare, pe baza datelor înscrise în cerere - respectiv în anexa la aceasta - conform prevederilor documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrurilor de construire - D.T.A.C. sau de desfășinare - D.T.A.D., după caz. În funcție de interesul public și de gradul de complexitate al lucrurilor, emitentul autorizăției de construire/desfășinare poate reduce durata executării lucrurilor față de cea solicitată prin documentație, cu consultarea investitorului/beneficiarului, managerului de proiect, proiectantului, sau consultantului, după caz.

(4) În cazul schimbării investitorului pe parcursul executării și înainte finalizării lucrurilor, potrivit prevederilor art. 7 alin. (14) din Lege, valabilitatea autorizăției de construire/desfășinare se menține, cu condiția respectării în continuare a prevederilor acesteia, precum și a înscrierii în cartea funciară a modificărilor intervenite cu privire la drepturile reale imobiliare. În această situație, autorizăția împreună cu celelalte acte - avize, acorduri, documentații etc. -, care au stat la baza eliberării acesteia, apar în de drept noului investitor (proprietar).

ART. 53

Prelungirea valabilității autorizăției de construire/desfășinare

(1) În cazul în care lucrurile de construcții nu au fost începute ori nu au fost executate integral în termenele stabilite prin autorizăția de construire/desfășinare potrivit prevederilor art. 52, investitorul poate solicita autorității emitente prelungirea valabilității autorizăției.

(2) Prelungirea valabilității autorizăției de construire/desfășinare se va solicita cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării termenului de valabilitate și se poate acorda, potrivit Legii, o singură dată pentru cel mult 12 luni.

(3) Decizia privind acordarea prelungerii valabilității autorizăției de construire/desfășinare este de competența emitentului acesteia, în baza examinării cererii în raport cu:

a) interesul public;

b) complexitatea lucrurilor autorizate;

c) stadiul executării lucrurilor ori cauzele care au dus la nerespectarea termenelor prevăzute în autorizăție.

(4) Prelungirea valabilității autorizăției de construire/desfășinare se înscrie în originalul autorizăției inițial emise, fără a fi necesară prezentarea unei alte documentații. În această situație emitentul autorizăției are obligația de a comunica decizia solicitantului, în termen de maximum 15 zile de la depunerea cererii.

ART. 54

Pierderea valabilității autorizăției de construire/desfășinare. Emiterea unei noi autorizății.

(1) Autorizația de construire/desfășinare își pierde valabilitatea prin:

a) neînceperea lucrurilor în termenul de valabilitate stabilit prin autorizația de construire/desființare ori nefinalizarea acestora conform duratei de execuție stabilite prin autorizație, dacă nu a fost solicitat prelungirea valabilității autorizației;

b) nefinalizarea lucrurilor în termenul acordat ca prelungire a valabilității autorizației;

c) modificarea condițiilor, datelor sau conținutului documentației care a stat la baza emiterii autorizației.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1) este necesară emiterea unei noi autorizații de construire/desființare.

(3) În cazul nefinalizării lucrurilor în termenul acordat prin prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare, continuarea lucrurilor rase de executat se va putea face numai după emiterea, în condițiile legii, a unei noi autorizații de construire/desființare, corespunzător stadiului fizic al realizării lucrurilor autorizate la data solicitării, pentru lucrurile rase de construit și rase de executat în raport cu proiectul și avizele care au stat la baza emiterii autorizației inițiale. În această situație taxele de autorizare se vor calcula corespunzător valorii lucrurilor rase de executat.

(4) În situația în care termenul de valabilitate a autorizației a expirat - inclusiv cel acordat prin prelungirea valabilității inițiale -, pentru emiterea unei noi autorizații de construire în vederea finalizării lucrurilor rase de executat valabilitatea certificatului de urbanism, precum și a avizelor și acordurilor emise la prima autorizație se mențin, cu condiția realizării construcției în conformitate cu prevederile autorizației inițiale.

(5) În cazul întreruperii execuției lucrurilor pe o perioadă îndelungată (peste limita de valabilitate a autorizației de construire/desființare), fără luarea măsurilor de conservare, potrivit prevederilor legale în vigoare privind calitatea în construcții, continuarea lucrurilor rase de executat se va putea face numai după emiterea unei noi autorizații de construire/desființare, care va avea la bază documentația tehnică întocmită în conformitate cu concluziile referatului de expertiză tehnică a lucrurilor executate.

(6) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (15), (15¹) și (15³) din Lege, orice modificare adusă documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrurilor de construcții înainte de începerea sau pe parcursul executării lucrurilor este supusă reluării procedurii de autorizare dacă modificările nu se încadrează în limitele avizelor, acordurilor și actului administrativ al autorității pentru protecția mediului competente. Verificarea încadrării modificărilor în limitele avizelor și acordurilor se face de către structurile de specialitate ale autorităților administrației publice competente, precum și de verificatorii de proiecte atestați în condițiile legii, cu participarea reprezentanților instituțiilor avizatoare, iar verificarea încadrării modificărilor în limitele actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului se realizează de către aceasta potrivit prevederilor legislației privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

ART. 55

Asigurarea caracterului public

(1) În temeiul prevederilor art. 7 alin. (21) din Lege, autorizațiile de construire/desființare împreună cu anexele acestora, respectiv actele de respingere a cererii pentru autorizarea executării lucrurilor de construcții, au caracter public. În acest scop, se pun la dispoziția publicului, pe pagina proprie de internet a autorității administrației publice competente, emitent, sau prin afișare la sediul acesteia listele la zi ale actelor de autoritate emise, în vederea solicitării și obținerii, după caz, a informațiilor prevăzute la art. 7 alin. (23) din Lege.

(2) În temeiul prevederilor art. 7 alin. (22) din Lege, caracterul public al autorizațiilor de construire/desființare prevăzut la alin. (1) se asigură fără a se aduce atingere restricțiilor impuse de legislația în vigoare privind secretul comercial și industrial, proprietatea intelectuală, protejarea interesului public și privat, garantarea și protejarea drepturilor fundamentale ale persoanelor fizice cu privire la dreptul la viață intimă, familială și privată.

CAP. IV

Alte precizări privind autorizarea

SEC IUNEA 1

Situații speciale în procedura de autorizare

ART. 56

Autorizarea executării unor lucruri fără întocmirea unor documentații de urbanism/amenajare a teritoriului

Prin excepție de la prevederile art. 2 alin. (2) din Lege, pentru autorizarea executării lucrurilor prevăzute la art. 2 alin. (4) din Lege nu este necesară elaborarea în prealabil a unor documentații modificatoare de amenajare a teritoriului sau de urbanism, după caz.

ART. 57

Autorizarea lucrurilor cu caracter militar

Autorizarea executării lucrurilor de construcții cu caracter militar se face, în temeiul dispozițiilor art. 43 lit.

a) din Lege, de către ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale interesate, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (4) lit. c), în baza unor proceduri stabilite împreună cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței și aprobate prin ordine comune.

ART. 58

Autorizarea executării lucrurilor aferente infrastructurii de transport rutier de interes național

Autorizarea executării lucrurilor de construcții aferente infrastructurii de transport rutier de interes național se face, în temeiul prevederilor art. 43 lit. b) din Lege, de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (4) lit. b), în baza certificatelor de urbanism emise de președinții consiliilor județene/Primarul General al Municipiului București, precum și cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind unele măsuri prealabile lucrurilor de construcții de drumuri de interes național, județean și local.

ART. 59

Intrarea în legalitate

(1) Organul de control care a sancționat contravențional pentru fapta de a se executa lucruri de construcții fără autorizație sau cu încălcarea dispozițiilor acesteia, potrivit prevederilor art. 28 alin. (1) din Lege, pe lângă oprirea executării lucrurilor, are obligația de a dispune luarea măsurilor necesare pentru încadrarea lucrurilor în prevederile autorizației, sau de desființare a lucrurilor executate fără autorizație, într-un termen pe care îl va stabili prin procesul verbal.

(2) În vederea realizării prevederilor alin. (1), potrivit Legii, autoritatea administrației publice competente să emit autorizația de construire/desființare are obligația de a analiza modul în care construcția corespunde reglementărilor din documentațiile de urbanism aprobate pentru zona de amplasament, urmând să dispună, după caz, menținerea sau desființarea construcțiilor realizate fără autorizație sau cu încălcarea prevederilor acesteia.

(3) În situația în care construcția realizată fără autorizație de construire întrunește condițiile urbanistice de integrare în cadrul construit preexistent, autoritatea administrației publice locale competente poate proceda la emiterea unei autorizații de construire în vederea intrării în legalitate, în coroborare cu luarea măsurilor legale care se impun, numai în baza concluziilor unui referat de expertiză tehnică pentru cerința esențială de calitate "rezistență mecanică și stabilitate" privind starea structurii de rezistență în stadiul fizic în care se află construcția, precum și pentru cerința esențială de calitate "securitatea la incendiu", numai după emiterea Acordului de mediu, în condițiile legii.

SEC IUNEA a 2-a

Situații speciale urbanistice și tehnice

ART. 60

Terenuri pentru construcții

(1) Prin imobil, în conformitate cu prevederile Legii, se înțelege teren și/sau construcții.

(2) Terenurile pentru construcții sunt cuprinse în intravilanul localităților și, în funcție de destinație și utilizare, pot fi:

a) terenuri ocupate - terenurile cu construcții de orice fel (supraterane ori subterane), clasificate potrivit legii, inclusiv amenajările aferente;

b) terenuri libere - terenurile fără construcții, de orice fel (supraterane ori subterane), inclusiv amenajările aferente;

c) terenuri aparent libere - terenurile fără cîmări, asigurând funcțiuni urbane de interes public stabilite și executate în baza prevederilor documentațiilor urbanistice legal aprobate (spațiile verzi și de protecție, locuri de joacă pentru copii, trasee ale rețelelor tehnico-edilitare subterane - inclusiv zonele de protecție aferente -, rezerve pentru lărgirea ori modernizarea căilor de comunicație etc.).

(3) Autorizarea executării lucrurilor de construcții de orice fel pe terenurile descrise la alin. (2), este permisă

numai în strict corelare cu respectarea funcțiilor stabilite prin prevederile documentațiilor de urbanism avizate și aprobate, potrivit legii.

(4) Pe terenurile din extravilan, în condițiile Legii și ale [art. 90-103 din Legea fondului funciar nr. 18/1991](#), republicat, cu modificările și completările ulterioare, se pot executa lucrări pentru rețele magistrale, căi de comunicație, îmbunătățiri funciare, rețele de telecomunicații ori alte lucrări de infrastructură, construcții/amenajări pentru combaterea și prevenirea acțiunii factorilor naturali distructivi de origine naturală (inundații, alunecări de teren, eroziunea solului), anexe gospodărești ale exploatarea terenurilor agricole, precum și construcții și amenajări speciale.

ART. 61

Terenuri destinate construirii, apar în rândul domeniului public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale

(1) Potrivit prevederilor art. 13 alin. (2) din Lege, terenurile apar în rândul domeniului public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se concesionează numai în vederea realizării de construcții ori de obiective de uz și/sau interes public, potrivit legii.

(2) În condițiile legii, pe terenurile apar în rândul domeniului public persoanele fizice sau juridice pot realiza, în interes privat, numai construcții cu caracter provizoriu, autorizate în condițiile Legii, pe amplasamente stabilite în baza reglementărilor documentațiilor de urbanism aprobate.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), se pot concesiona terenuri destinate construirii, în condițiile prevederilor art. 15 din Lege.

ART. 62

Desființarea construcțiilor/lucrărilor neautorizate, realizate pe terenuri apar în rândul domeniului public sau privat al statului, ori al unităților administrativ-teritoriale

(1) Construcțiile/lucrările executate fără autorizație de construire - inclusiv lucrările și amenajările cu caracter provizoriu - executate pe terenuri apar în rândul domeniului public sau privat al statului, județelor, municipiilor, orașelor și comunelor vor putea fi desființate pe cale administrativă, potrivit prevederilor art. 33 alin. (1) și (4) din Lege, dacă autoritatea administrativă publică de pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află construcția fără emiterea unei autorizații de desființare, fără sesizarea instanțelor judecătorești și pe cheltuielile contravenientului.

(2) Procedura de desființare pe cale administrativă prevăzută la alin. (1) se pune în aplicare, în conformitate cu prevederile art. 33 alin. (2) din Lege, dacă autoritatea administrativă publică de pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află construcția, care poate declanșa desființarea din oficiu ori la solicitarea utilizatorului legal al terenului apar în rândul domeniului public sau privat al statului.

(3) Potrivit prevederilor art. 33 alin. (3) din Lege, în situația în care autoritatea administrativă publică competentă nu duce la îndeplinire procedura de desființare în termen de 15 zile calendaristice de la data solicitării prevăzute la alin. (2), utilizatorul legal al terenului apar în rândul domeniului public ori privat al statului, județului, municipiului, orașului sau comunei, după caz, va putea trece de îndată la desființarea construcțiilor executate fără autorizație de construire.

(4) În vederea realizării lucrărilor de desființare prevăzute la alin. (1), în temeiul prevederilor art. 33 alin. (5) din Lege, autoritățile administrativă publică competente pot contracta efectuarea acestor servicii, în condițiile legii, cu societăți comerciale specializate în astfel de lucrări.

ART. 63

Lucrări care se pot executa fără emiterea unei autorizații suplimentare ori prelungirea valabilității autorizației existente

(1) Lucrările de construcții necesare pentru remedierea deficiențelor constatate ca urmare a efectului recepției la terminarea lucrărilor se pot executa fără a fi necesară emiterea unei noi autorizații de construire ori prelungirea valabilității autorizației existente, cu condiția încadrării în prevederile autorizației emise pentru executarea lucrărilor de construcții.

(2) Lucrările de desființare a unor construcții/lucrări executate fără autorizație sau cu încălcarea prevederilor acestora, dispuse de organele de control abilitate sau de instanțe, se pot executa fără a fi necesară emiterea unei autorizații de desființare.

ART. 64

Obiecte de mobilier urban exceptate de la autorizare

(1) Potrivit prevederilor art. 11 alin. (2) din Lege, nu este necesară emiterea autorizației de construire pentru amplasarea pe sol a obiectelor de mobilier urban destinate difuzării și comercializării presei, cărților, florilor și altele asemenea - tonete, pupitre acoperite sau închise (chioșcuri) cu suprafața construită de maximum 5,00 m².

(2) În conformitate cu prevederile [art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 584/2001](#) privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban, autoritățile administrativă publică locale pot emite autorizații de funcționare pe perioade determinate, cu avizul prealabil al arhitectului-șef, pentru obiectele de mobilier urban prevăzute la alin. (1), pe amplasamentele stabilite în conformitate cu reglementările urbanistice aprobate, în baza contractelor de închiriere încheiate în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu regulamentele proprii de organizare a activității economice pe domeniul public al unităților administrativ-teritoriale respective.

ART. 65

Lucrări de instalații aferente construcțiilor care se exceptează de la autorizare

(1) În înțelesul prevederilor art. 11 alin. (1) lit. f) din Lege, se exceptează de la autorizare lucrările pentru:

- reparații la instalațiile interioare ale clădirilor, inclusiv intervențiile constând în înlocuirea și/sau reamplasarea consumatorilor, cu condiția să nu se afecteze structura de rezistență a construcțiilor;

- montarea/instalarea aparatelor individuale de climatizare și/sau de condiționare a consumatorilor de utilitate;

- montarea/instalarea - sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere cu cazane omologate de ISCIR cu obligația ca prin soluția tehnică adoptată pentru instalarea acestora să fie respectate condițiile prevăzute de normativele de specialitate.

(2) Instalarea sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere prevăzute la alin. (1) lit. c) se poate face numai pe baza unor proiecte de specialitate elaborate de proiectanți autorizați, verificate/expertizate în condițiile legii, care trebuie avizate de societatea furnizoare.

(3) Execuția lucrărilor specificate la alin. (1) se va face numai cu respectarea condițiilor prevăzute de normativele de proiectare și execuție în vigoare și se vor realiza exclusiv de persoane autorizate.

ART. 66

Modificări de temă în timpul executării lucrărilor de construcții

(1) Prin modificarea de temă, potrivit definiției din anexa nr. 2 la Lege, se înțelege orice schimbare inițiată de către investitorul/propietarul care vizează, după caz, funcțiunile și/sau capacitățile funcționale caracteristice, indicatorii tehnico-economici aprobați, soluțiile spațiale și/sau de amplasament ori alte asemenea cerințe și specifice investiției, cu efecte asupra documentației tehnice - D.T. care a fundamentat emiterea autorizației de construire/desființare.

(2) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (15) din Lege, dacă în timpul executării lucrărilor - numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire - survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate care conduc la necesitatea modificării acestora, investitorul/propietarul are obligația de a opri lucrările, după caz, și de a solicita o nouă autorizație de construire, pentru obținerea acesteia va depune o nouă documentație tehnică - D.T., elaborată în condițiile modificărilor de temă survenite.

(3) În vederea emiterii unei noi autorizații de construire, potrivit prevederilor art. 7 alin. (15¹) din Lege, autoritatea administrativă publică județene/locale competentă va decide, după caz:

- emiterea noii autorizații de construire - dacă lucrările corespund toare modificărilor de temă se înscriu în limitele actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, precum și ale avizelor și acordurilor obținute pentru autorizarea de construire inițială;

- reluarea procedurii de autorizare în condițiile Legii - dacă lucrările corespund toare modificărilor de temă depășesc limitele actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, precum și ale avizelor și acordurilor obținute pentru autorizarea de construire inițială.

(4) În cadrul procedurii decizionale, prevăzută la alin. (3), verificarea modului de încadrare a lucrărilor, corespunzător modificărilor de temă, se face de către:

- structurile de specialitate ale autorităților administrativă publică competente, precum și de verificatorii de proiecte atestați în condițiile legii, cu participarea reprezentanților instituțiilor avizatoare - pentru verificarea

încadrării modificărilor în limitele avizelor și acordurilor obținute pentru autorizarea de construire inițială, în condițiile dispozițiilor art. 7 alin. (15²) din Lege;

b) autoritatea competentă pentru protecția mediului - pentru verificarea încadrării modificărilor în limitele actului administrativ acesteia, potrivit prevederilor legislației privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în condițiile dispozițiilor art. 7 alin. (15³) din Lege.

ART. 67

Schimbarea soluțiilor tehnice din proiect pe parcursul execuției

(1) În situația în care, înainte de începerea executării lucrărilor de construcții sau pe parcursul derulării acestora, devine necesară modificarea soluțiilor tehnice din documentația tehnică - D.T. autorizată, beneficiarul/investitorul/administratorul/managerul de proiect are obligația de a nu începe sau, de a opri lucrările, după caz, și de a solicita emiterea unei noi autorizații de construire corespunzătoare modificărilor aduse proiectului, materializate prin documentația - piese scrise și desenate -, cu condiția ca documentația tehnică - D.T. astfel modificată să se încadreze în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate, urmând să se aplice în mod corespunzător prevederile art. 54 alin. (6). În aceste condiții, taxa de autorizare se va regulariza după recepția la terminarea lucrărilor de construcții, potrivit legii.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pe bază de dispoziție de șantier dată de proiectantul lucrărilor și verificat de către un verificator de proiecte atestat în condițiile legii, precum și cu acordul scris al beneficiarului/investitorului/administratorului/managerului de proiect, după caz, se pot admite modificări locale ale soluțiilor tehnice din documentația tehnică - D.T. autorizată fără emiterea unei noi autorizații de construire, dacă:

- a) nu se modifică funcțiunea consemnată în autorizația inițială;
- b) se asigură respectarea prevederilor avizelor/acordurilor/punctului de vedere al autorității competente pentru protecția mediului, precum și ale actului administrativ al acesteia după caz, anexe la autorizația inițială;
- c) se asigură respectarea prevederilor Codului civil;
- d) nu se modifică condițiile de amplasament (regim de înălțime, POT, CUT, aliniament, distanțele minime față de limitele proprietății, ori aspectul construcției);
- e) nu sunt periclitată rezistența și stabilitatea clădirilor învecinate;
- f) se asigură respectarea prevederilor reglementărilor tehnice în domeniul securității la incendiu.
- g) se asigură economia de energie.

(3) Se încadrează în prevederile alin. (2) și lucrările devenite necesare în cazuri speciale determinate de luarea în considerare a unor situații imprevizibile la faza de proiectare (ca urmare a unor decoperți, relevee de fundații etc.), care se execută la construcții existente, inclusiv la monumente istorice (cu avizul organismelor abilitate ale Ministerului Culturii și Cultelor).

(4) În situațiile prevăzute la alin. (1), (2) și (3) responsabilitatea privind corectitudinea tehnică a soluțiilor modificatoare aparține proiectantului, în solidar cu verificatorul/verificatorii de proiect, iar titularul autorizației are obligația de a depune (în copie) la emitentul autorizației documentațiile și/sau documentele specificate, ca martor.

ART. 68

Completări sau detalieri ale prevederilor planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului

În vederea emiterii autorizațiilor - în situația în care, pentru analiza modului în care investiția propusă se poate integra în ansamblul urbanistic preexistent, sunt necesare completări sau detalieri ale prevederilor planurilor de urbanism și/sau de amenajare a teritoriului, legal aprobate - emitentul autorizației poate cere solicitantului, prin certificatul de urbanism, elaborarea unor documentații de urbanism/amenajare a teritoriului suplimentare.

SEC IUNEA a 3-a

Taxe și cote

ART. 69

Taxe în procedura de autorizare

(1) Pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare solicitantul datorează taxe către autoritatea administrativă publică județene/locale emitente, care se stabilesc în conformitate cu prevederile [art. 267 din Legea nr. 571/2003](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale normelor metodologice de aplicare a acesteia. Procedura de regularizare a acestor taxe este reglementată, de asemenea, prin [Legea nr. 571/2003](#).

(2) Baza de calcul pentru determinarea valorii autorizate a lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente acestora este cea evidențiată la capitolul 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază, subcapitolul 4.1. - Construcții și instalații, în conformitate cu Metodologia privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 28/2008](#) privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții și coroborat cu prevederile Capitolului V - Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor, punctele 131-146 din Titlul 9 al Normelor metodologice de aplicare a [Legii nr. 571/2003](#) privind Codul fiscal, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 44/2004](#), cu referire la aplicarea prevederilor [art. 267 din Legea nr. 571/2003](#) privind Codul fiscal.

(3) Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare a execuției lucrărilor (organizare de șantier) va avea ca bază de calcul Capitolul 5 - Alte cheltuieli, subcapitolul 5.1 - Organizare de șantier, pct. 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Metodologia privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 28/2008](#) privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1), potrivit dispozițiilor art. 42 alin. (2) din Lege, emiterea autorizației de construire/desființare în vederea executării lucrărilor de intervenție în primă urgență pentru punerea în siguranță a construcțiilor existente, inclusiv a instalațiilor aferente, care prezintă pericol public, indiferent de destinație, precum și a lucrărilor la clădiri de cult ori la monumente istorice clasate ori aflate în curs de clasare, indiferent de proprietar, este scutită de la plata taxelor de autorizare. Dacă în clădirile cu statut de monument se desfășoară activități comerciale, scutirea de la plata taxei de autorizare nu se aplică.

ART. 70

Cote ulterioare autorizării

(1) Potrivit prevederilor art. 30 din Lege, cheltuielile pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și autorizarea executării lucrărilor de construcții se suportă de către investitori, în valoare echivalentă cu o cotă de 0,1% din valoarea lucrărilor autorizate, cu excepția celor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) din Lege și a lucrărilor de cult. Virarea sumelor se face în contul Inspectoratului de Stat în Construcții, iar copia documentului de plată se anexează la «Formularul-model F.14 - COMUNICARE privind începerea execuției lucrărilor - ISC» eliberat de emitent împreună cu autorizația de construire/desființare în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (8) din Lege. Întârzierea la plată a cotei prevăzute se penalizează cu 0,15% pe zi de întârziere, fără a se depăși suma datorată. Cota de 0,1% din valoarea lucrărilor autorizate se aplică și diferențelor rezultate din actualizarea acesteia, care se face odată cu recepția la terminarea lucrărilor.

(2) În conformitate cu dispozițiile [art. 40 alin. \(1\) din Legea nr. 10/1995](#) privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, investitorii sau proprietarii au obligația de a viră lunar către Inspectoratul de Stat în Construcții - ISC o cotă de 0,70% din cheltuielile pentru executarea construcțiilor și a lucrărilor prevăzute la art. 2 din această lege. Calculul, modul de virare a sumelor, precum și calculul penalizărilor corespunzătoare întârzierilor la plată a cotelor se face potrivit prevederilor [Legii nr. 10/1995](#).

CAP. V

Asigurarea disciplinei autorizării, răspunderi, sancțiuni

ART. 71

Organe de control

(1) Potrivit prevederilor art. 27 din Lege, organele de control ale consiliilor județene și ale primăriilor au obligația de a urmări respectarea disciplinei în domeniul autorizării și executării lucrărilor de construcții în cadrul unităților lor administrativ-teritoriale, potrivit competențelor stabilite de Lege.

(2) Potrivit prevederilor art. 29 din Lege, controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și autorizarea executării lucrărilor de construcții se exercită pe întregul teritoriu al țării de către Inspectoratul de Stat în Construcții, care dispune de sursele și aplică sancțiunile prevăzute de Lege.

ART. 72

Abilit ri de control ale organelor administra iei publice locale

(1) Autorit ile administra iei publice locale, prin organele proprii cu atribu ii de control, potrivit legii, au obliga ia de a organiza și de a efectua permanent ac iuni de control vizând disciplina în autorizare pe raza unit ii administrativ-teritoriale, potrivit competen elor stabilite de Lege, privind:

a) emiterea autoriza iilor de construire/desfiin are;
b) executarea lucr rilor de construc ii numai pe baz de autoriza ii valabile;
c) executarea lucr rilor de construc ii cu respectarea prevederilor autoriza iilor de construire/desfiin are și a proiectelor tehnice.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1), arhitectul-șef al jude ului, împreun cu personalul împuternicit al compartimentului de specialitate din subordinea acestuia - în conformitate cu atribu iile conferite prin regulamentul de organizare și func ionare a consiliului jude ean, stabilite în temeiul prevederilor [Legii nr. 215/2001](#), coroborate cu prevederile art. 27 alin. (2) din Lege - urm rește, în unit ile administrativ-teritoriale de pe raza jude ului, respectarea disciplinei în construc ii privind execu ia lucr rilor de construc ii numai pe baza unor autoriza ii de construire/desfiin are, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului, legat de procedura de autorizare.

ART. 73

Sanc iuni

În temeiul Legii, faptele de nerespectare a prevederilor acesteia, potrivit gravit ii și importan ei sociale a acestora constituie infrac iuni - potrivit prevederilor art. 24 din Lege - sau, dup caz, contraven ii - potrivit prevederilor art. 26 din Lege.

ART. 74

Aplicarea sanc iunilor contraven ionale

(1) Încadrarea faptei contraven ionale, respectiv valoarea amenzii contraven ionale, se stabilește de organul de control și se înscrie în formularul tipizat "PROCES-VERBAL de constatare și sanc ionare a contraven iei", prezentat în Anexele nr. 6 și 7 la prezentele norme metodologice.

(2) Formularul tipizat "PROCES-VERBAL de constatare și sanc ionare a contraven iei" - prezentat în anexa nr. 6 - este redactat în conformitate cu prevederile [Ordonan ei Guvernului nr. 2/2001](#) privind regimul juridic al contraven iilor, cu modific rile și complet rile ulterioare, și se utilizează de c tre organele de control ale administra iei publice locale cu atribu ii de control în domeniul disciplinei în urbanism și autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii.

(3) Inspectoratul de Stat în Construc ii utilizează formularul tipizat "PROCES-VERBAL de constatare și sanc ionare a contraven iei" propriu - a c rui form este prev zut în anexa nr. 7 -, redactat și aprobat în conformitate cu prevederile legii.

(4) Potrivit dispozi iilor art. 26 alin. (6) și art. 35 alin. (3) din Lege, în corelare cu prevederile [art. 28 și 29 din Ordonan a Guvernului nr. 2/2001](#) privind regimul juridic al contraven iilor, cu modific rile și complet rile ulterioare, în domeniul disciplinei autoriz rii execut rii lucr rilor de construc ii și al execu iei acestora în baza autoriza iilor emise, la aplicarea sanc iunii contraven ionale:

a) nu se aplic sanc iunea "avertisment";
b) nu se admite achitarea în termen de 48 de ore a jum tate din minimul amenzii stabilite.

CAP. VI

Alte dispozi ii

SEC IUNEA 1

Obliga ii ale investitorului/beneficiarului și emitentului autoriza iei, ulterioare autoriz rii

ART. 75

Opera iuni privind asigurarea cerin elor de calitate în construc ii

Dup ob inerea autoriza iei de construire/desfiin are, pentru execu ia lucr rilor aferente obiectivului de investi ii, potrivit prevederilor [Legii nr. 10/1995](#) împreun cu regulamentele de aplicare a acesteia, prin grija investitorului/beneficiarului și a executantului este necesar realizarea urm toarelor opera iuni:

a) Urm rirea execu iei lucr rilor de construc ii

Urm rirea execu iei lucr rilor este obligatorie și se asigur prin:

1. dirigințe de șantier autorizat, ca reprezentant al beneficiarului, care urm rește ca execu ia lucr rilor s se fac în deplin concordan cu autoriza ia emis (inclusiv cu documenta ia tehnic - D.T. (D.T.A.C./D.T.A.D, dup caz, care a stat la baza emiterii autoriza iei), cu respectarea proiectului tehnic pentru execu ia lucr rilor pe baza c ruia a fost emis , precum și în conformitate cu reglement rile tehnice în vigoare;

2. responsabil tehnic cu execu ia atestat, ca reprezentant al executantului (persoan juridic cu profil de activitate în construc ii).

Costurile necesare pentru urm rirea execu iei lucr rilor pe întreaga durat a acestora se includ în valoarea devizului general al investi iei.

b) Întocmirea C r ii tehnice a construc iei

Cartea tehnic a construc iei reprezint eviden a tuturor documentelor (acte și documenta ii) privind construc ia, emise în toate etapele realiz rii ei - de la certificatul de urbanism pân la recep ia final a lucr rilor, se întocmește și se completează pe parcursul execu iei de to i factorii care concur la realizarea lucr rilor, prin grija inspectorului de șantier. Dup recep ie, Cartea tehnic se completează în continuare, pe întreaga durat de existen a construc iei, cu toate interven iile asupra acesteia, prin obliga ia beneficiarului.

c) Efectuarea recep iei lucr rilor de construc ii și a instala iilor aferente

Potrivit prevederilor legale în vigoare recep ia lucr rilor de construc ii și a instala iilor aferente este actul prin care investitorul declar c accept , preia lucrarea (cu sau fr rezerve) și c aceasta poate fi dat în folosin . Prin actul de recep ie se certific faptul c executantul și-a îndeplinit obliga iile în conformitate cu prevederile contractului și ale documenta iei de execu ie. Recep ia lucr rilor de construc ii de orice categorie și a instala iilor aferente acestora se efectuează atât la lucr ri noi, cât și la interven iile în timp asupra construc iilor existente (repara ii capitale, consolid ri, modific ri, moderniz ri, extinderi și altele asemenea) și se realizează în dou etape:

1. recep ia la terminarea lucr rilor;
2. recep ia final la expirarea perioadei de garan ie.

d) Urm rirea comport rii în exploatare a construc iei

Urm rirea comport rii în exploatare a construc iei se face dup recep ia final a lucr rilor, pe toat durat existen ei acesteia, beneficiarul având obliga ia de a lua m surile corespunz toare pentru asigurarea cerin elor de calitate a construc iilor, conform prevederilor legale.

ART. 76

Opera iuni privind obliga iile investitorilor/beneficiarilor fa de autorit i

(1) Dup ob inerea autoriza iei de construire/desfiin are, în vederea execut rii lucr rilor, investitorul/beneficiarul are obliga ia de a realiza urm toarele opera iuni:

a) Anun area începerii lucr rilor de construc ii autorizate

Se va aduce la cunoștin emitentului autoriza iei și Inspectoratului teritorial în construc ii data și ora începerii lucr rilor de construc ii autorizate, utilizându-se «Formularul-model F.13 - COMUNICARE privind începerea execu iei lucr rilor» (pentru uzul administra iei publice), respectiv «Formularul-model F.14 - COMUNICARE privind începerea execu iei lucr rilor» (pentru uzul ISC) puse la dispozi ie de emitentul autoriza iei împreun cu autoriza ia.

b) Amplasarea, la loc vizibil, a Panoului de identificare a investi iei

Se vor aplica prevederile cuprinse în anexa nr. 8 la prezentele norme metodologice.

c) Anun area finaliz rii lucr rilor de construc ii autorizate

Se va aduce la cunoștin emitentului autoriza iei și Inspectoratului teritorial în construc ii data și ora finaliz rii lucr rilor de construc ii autorizate, utilizându-se «Formularul-model F.15 - COMUNICARE privind încheierea execu iei lucr rilor» (pentru uzul administra iei publice), respectiv «Formularul-model F.16 - COMUNICARE privind încheierea execu iei lucr rilor» (pentru uzul ISC) puse la dispozi ie de emitentul autoriza iei împreun cu autoriza ia.

(2) Dup realizare, pentru punerea în func iune a obiectivului de investi ii, potrivit prevederilor legale în vigoare, prin grija investitorului/beneficiarului este necesar realizarea urm toarelor opera iuni:

a) Regularizarea taxelor și cotelor legale

În conformitate cu prevederile [art. 267 alin. \(14\) lit. b\) din Legea nr. 571/2003](#) privind Codul fiscal, cu modific rile și

complet rile ulterioare, în cel mult 15 zile de la data finalizării lucrurilor de construcții, odată cu efectuarea recepției la terminarea lucrurilor, solicitantul (investitorul/beneficiarul) are obligația de a regulariza taxele și cotele legale. În acest scop, investitorul/beneficiarul are obligația de a declara la emitentul autorizației valoarea finală (rezultat) a lucrurilor - se pot prezenta documentele doveditoare necesare.

Emitentul autorizației va aplica prevederile [art. 267 alin. \(14\) lit. c\) și d\) din Legea nr. 571/2003](#) privind Codulul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și va înștiința Inspectoratul de Stat în Construcții despre finalizarea execuției lucrurilor, precum și valoarea finală a investiției - așa cum a fost calculată la efectuarea recepției la terminarea lucrurilor - utilizând «Formularul-model F.16 - COMUNICARE privind încheierea execuției lucrurilor» (pentru uzul ISC)

b) Declarația construcțiilor în vederea impunerii

Toate construcțiile proprietate particulară se declară, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, în conformitate cu prevederile [Legii nr. 571/2003](#) privind Codulul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 39 din Lege.

Data dobândirii clădirii, în vederea impunerii, se stabilește în conformitate cu dispozițiile Normelor metodologice de aplicare a [Legii nr. 571/2003](#) privind Codulul fiscal, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 44/2004](#), pct. 62 privind CAPITOLUL II - Impozitul și taxa pe clădire al TITLULUI IX - Impozite și taxe locale din [Legea privind Codulul fiscal nr. 571/2003](#), cu modificările și completările ulterioare.

c) Obținerea autorizației pentru desfășurarea unei activități economice ori a autorizației sanitare de funcționare

Autorizația pentru desfășurarea unei activități economice ori autorizația sanitară de funcționare, după caz, se emite de autoritatea teritorială competentă, în condițiile prevederilor [art. 268 alin. \(1\) și \(2\) din Legea nr. 571/2003](#) privind Codulul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 77

Operațiuni privind obligațiile emitentului autorizației

(1) La finalizarea lucrurilor de construcții autorizate, emitentul autorizației are obligația de a regulariza taxele și cotele legale, inclusiv cele prevăzute la art. 70, în funcție de valoarea finală (rezultat) a investiției, susținut cu documentele furnizate de investitor/beneficiar, în conformitate cu prevederile art. 76 lit. a).

(2) Emitentul autorizației are obligația să comunice Inspectoratului de Stat în Construcții valoarea finală a investiției, așa cum a fost calculată pentru regularizarea taxei de autorizare, la data recepției la terminarea lucrurilor.

SEC IUNEA a 2-a

Obligații ale proiectantului și executantului

ART. 78

Obligații ale proiectantului

În temeiul contractului de proiectare încheiat cu beneficiarul/investitorul, pentru asigurarea calității documentației tehnice - D.T. (D.T.A.C./D.T.A.D.), inclusiv a proiectului tehnic - P.Th. potrivit prevederilor art. 28 alin. (1) lit. a), proiectantul are, potrivit legii, următoarele obligații:

a) asigurarea calității documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea execuției lucrurilor de construcții, respectiv a proiectului tehnic - P.Th., corespunzător cerințelor de calitate, prin respectarea legislației privind calitatea în construcții și a reglementărilor tehnice în vigoare;

b) prezentarea documentației tehnice - D.T. elaborate spre verificare, în condițiile Legii, de către specialiștii verificatori de proiecte atestați, stabiliți de investitor, precum și soluționarea neconformităților ori a neconcordanțelor semnificate;

c) atenționarea beneficiarului cu privire la exigențele urbanistice care rora trebuie să li se subordoneze realizarea obiectivului de investiții, în raport cu reglementările urbanistice legal aprobate, sau, după caz, cu privire la incompatibilitățile tehnice sau urbanistice pe care acestea le generează în zona de amplasament. Pe durata execuției, proiectantul răspunde cu privire la celelalte obligații pe care le are în conformitate cu legislația în vigoare privind calitatea în construcții.

ART. 79

Obligații ale executantului

(1) Executantul, în baza contractului de antrepriză încheiat cu beneficiarul, pentru asigurarea calității lucrurilor de construcții, potrivit Legii, are următoarele obligații:

a) să sesizeze investitorul cu privire la neconformitățile și/sau neconcordanțele constatate în proiect, în vederea soluționării acestora de către proiectant;

b) să înceapă execuția lucrurilor numai în baza unei autorizații de construire/desfășurare în valabilitate;

c) să execute lucrurile numai pe baza și în conformitate cu proiectul tehnic - P.Th., verificat de verificatori de proiect atestați, potrivit legii;

(2) Pe durata execuției lucrurilor, executantul răspunde cu privire la celelalte obligații pe care le are, în conformitate cu legislația în vigoare privind calitatea în construcții.

SEC IUNEA a 3-a

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 80

Banca de date ale autorităților administrației publice

(1) Bazele de date ale autorităților administrației publice județene/locale reprezintă sistemul informațional care are la bază studiile de teren și documentațiile elaborate pentru realizarea investițiilor, de orice fel, a elementelor de infrastructură, de gospodărie comunală, precum și a lucrurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism - studii și proiecte de sistematizare elaborate înainte de 1990 la comanda fostelor consilii populare sau a altor instituții ale statului - care, potrivit prevederilor art. 34 alin. (1) din Lege, sunt și rămân proprietate publică a județului sau a municipiilor, respectiv a municipiului București.

(2) Banca de date ale elementelor tehnico-edilitare, parte componentă a studiilor de teren sau a documentațiilor prevăzute la alin. (1), după caz, reprezintă sistemul informațional care are la bază datele din cadastrul general și din cadastrul de specialitate, care servesc la formularea strategiilor globale ale teritoriilor administrative, în corelare cu programele de dezvoltare a administrației publice locale, la toate nivelurile.

(3) Pentru constituirea bazei de date, toți posesorii de elemente tehnico-edilitare, supra- și subterane au obligația de a constitui bazele de date ale elementelor tehnico-edilitare pe care le administrează și, în temeiul dispozițiilor art. 45 alin. (6) din Lege, să transmită autorităților administrației publice județene, respectiv a municipiului București planurile cadastrale cuprinzând traseele rețelelor existente pe teritoriul județului și al localităților, respectiv al municipiului București. Aceste planuri vor fi puse la dispoziția tuturor primărilor municipiilor, orașelor și comunelor, respectiv primărilor sectoarelor municipiului București în a căror administrativ-teritorial sunt situate rețelele tehnico-edilitare, de către autoritățile administrației publice județene, respectiv a municipiului București.

(4) Datele și informațiile specifice fiecărui tip de rețea tehnico-edilitară reprezintă suportul de bază al constituirii bazei de date la nivelul fiecărei autorități publice județene/locale și, totodată, asigură aplicarea măsurilor prevăzute de lege referitor la amplasarea, proiectarea și autorizarea execuției lucrurilor de construcții.

(5) Regiile autonome, persoanele juridice, precum și societățile comerciale înființate pe structura fostelor unități de proiectare județene și din municipiul București, care au în gestiune, potrivit Legii, administrarea rețelelor tehnico-edilitare, respectiv arhivele cuprinzând studiile și documentațiile menționate la alin. (1), au obligația de a procedea la punerea lor la dispoziția consiliilor județene, primărilor municipiilor, respectiv Primăriei Municipiului București, cu titlu gratuit, pe bază de protocol de transfer de gestiune, în vederea transferului de gestiune, potrivit prevederilor art. 34 alin. (3) din Lege.

(6) În conformitate cu prevederile art. 34 alin. (4) din Lege, în vederea efectuării transferului de gestiune prevăzute la alin. (5), inventarierea arhivelor - inclusiv evidența și reprezentarea pe planuri și hărți a tuturor rețelelor edilitare subterane și/sau suprațere, inclusiv a construcțiilor și amenajărilor tehnice aferente din intravilanul fiecărei localități, precum și din teritoriul administrativ al acesteia - se va face de către comisiile constituite în acest scop prin hotărâri ale consiliilor județene, municipale, respectiv ale Consiliului General al Municipiului București.

(7) Rețelele tehnico-edilitare, care sunt cuprinse în cadrul arhivelor prevăzute la alin. (5) cuprind:

a) rețele de alimentare cu apă;

b) canalizări;

- c) re ele de transport și alimentare cu energie electric ;
- d) re ele de termoficare;
- e) re ele de transport și distribu ie gaze naturale;
- f) re ele de comunica ii.

(8) Re elele tehnico-edilitare, inclusiv construc iile și amenaj rile tehnice, se reprezint pe un plan (scara 1:500 / 1:1.000 / 1:2.000 pentru intravilan, respectiv 1:2.000 / 1:5.000 pentru extravilan), extras din planul topografic de baz sau, dup caz, planul cadastral pentru fiecare localitate, respectiv sector al municipiului București, în parte folosind semnele conven ionale specifice fiec rui tip de re ea.

(9) În vederea efectu rii transferului de gestiune prev zute la alin. (5), planurile realizate conform prevederilor alin. (8), înso ite de fișele tehnice pe tipuri de re ea, se înregistreaz pe suport magnetic într-un format compatibil cu sistemele informatice de gestiune tip GIS.

(10) Potrivit prevederilor art. 34 alin. (7) din Lege, în vederea document rii pentru întocmirea documenta iilor tehnice - de urbanism și de execu ie - accesul persoanelor fizice sau al reprezentan ilor persoanelor juridice la arhivele cuprinzând documenta iile prev zute la alin. (1)-(5), precum și la documenta iile de urbanism gestionate de administra iile publice locale în condi iile prevederilor alin. (5), este nefngrit și se stabilește prin hot rre a consiliului jude ean, a consiliului municipal, respectiv a Consiliului General al Municipiului București.

ART. 81

Forme de perfec ionare a preg tirii profesionale

(1) Autorit ile administra iei publice locale/jude ene/centrale emitente ale certificatelor de urbanism și autoriza iilor de construire/desfiin are, au obliga ia s asigure preg tirea și perfec ionarea profesional a personalului structurilor de specialitate din cadrul aparatului propriu.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1), autorit ile vor asigura participarea periodic a personalului, la programe și alte forme de instruire adecvate domeniilor de activitate, privind preg tirea și/sau perfec ionarea acestora, potrivit legii, organizate de organisme ale administra iei publice centrale sau locale, de institu ii de înv mânt superior, asocia ii profesionale, precum și de alte organiza ii de profil.

(3) În vederea realiz rii acestei exigen e universit ile tehnice cu profil de construc ii, instala ii pentru construc ii, arhitectur și urbanism, asocia iile profesionale ale inginerilor constructori și inginerilor instalatori, ale arhitec ilor și urbanștilor, alte organisme cu activitate în domeniul abilitate în condi iile legii, precum și consiliile jude ene pot organiza, dup caz, programe de formare specializat în administra ia public , programe de specializare postuniversitar , programe de perfec ionare de scurt durat , cursuri postuniversitare pentru arhitec i și alte cadre cu preg tire superioar din domeniul urbanismului, construc iilor și instala iilor pentru construc ii, cursuri de perfec ionare pentru cadre cu preg tire medie în domeniul urbanismului, arhitecturii și construc iilor/instala iilor.

ART. 82

Dispozi ii finale și tranzitorii

(1) Compartimentele din aparatul propriu de specialitate ale consiliilor jude ene, Consiliului General al Municipiului București și consiliilor locale se organizeaz pentru a prelua atribu iile structurilor de specialitate prev zute prin Lege.

(2) Prin excep ie de la prevederile art. 4 alin. (1) lit. e) din Lege, președin ii consiliilor jude ene, în temeiul dispozi iilor art. 45 alin. (3¹) din Lege, pot emite autoriza ii de construire pentru lucr ri din aria de competen a primarilor comunelor și orașelor care înc nu au constituite structurile de specialitate în conformitate cu prevederile alin. (1), pe termen limitat, la solicitarea acestora, pân la organizarea structurilor proprii de specialitate conform Legii.

(3) Costul serviciilor prestate de structurile (compartimentele) de specialitate ale consiliului jude ean se stabilesc potrivit prevederilor Codului fiscal, aprobat prin [Legea nr. 571/2003](#) .

(4) Utilizarea formularelor cuprinse în anexa nr. 1 la prezentele norme metodologice este obligatorie, fiind interzis modificarea sau completarea structurii/con inutului acestora. Formularele se tip resc prin grija emitentului, cu înscrierea denumirii exacte a autorit ii emitente, și se pun la dispozi ia solicitan ilor, contra cost.

(5) În situa ia în care, la utilizarea, rubricile din formular nu sunt suficiente pentru comunicarea ori înregistrarea datelor, emitentul va putea anexa rubrici sau pagini suplimentare la actul emis (care vor fi semnate și parafate de emitent), cu condi ia înscrierii în actul de baz a men iunii privind existen a anexei ca parte integrant a actului.

(6) Se recomand tip rirea de formulare distincte pentru autorizarea execut rii lucr rilor de construire și, respectiv, pentru autorizarea execut rii lucr rilor de desfiin are.

(7) Institu iile/operatorii economici abilitate/abilita i prin lege s emit avize/acorduri în vederea autoriz rii execut rii lucr rilor de construc ii au urm toarele obliga ii:

a) s stabileasc lista documentelor și condi iilor specifice, precum și con inutul-cadru al documenta iilor specifice necesare pentru emiterea avizelor/acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism. Lista documentelor și condi iilor specifice, precum și con inutul-cadru al documenta iilor specifice necesare sunt informa ii de interes public și se pun la dispozi ia publicului și a autorit ilor administra iei publice competente, prin grija institu iilor avizatoare, pe pagina proprie de web și/sau prin afișare la sediul acestora.

b) s emit avizele/acordurile în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data înregistr rii cererii și documenta iei specifice complete, sub sanc iunea aplic rii prevederilor legale privind aprobarea tacit , f r alte proceduri prealabile. Cererea înregistrat și documenta ia specific anexat acesteia reprezint acordul tacit al institu iei/operatorului economic abilitate/abilitat asupra prevederilor con inute în documenta ia care a stat la baza cererii pentru emiterea avizului și/sau acordului.

(8) Dup emiterea autoriza iei de construire, documenta ia tehnic - D.T. vizat spre neschimbare se dezvolt prin proiectul tehnic - P.Th. și constituie parte integrant a acestuia, respectiv a detaliilor de execu ie - D.E., fiind interzis modificarea prevederilor acesteia, sub sanc iunea nulit ii autoriz rii de construire. Investitorul împreun cu executantul au obliga ia de a executa lucr rile autorizate numai în baza proiectului tehnic - P.Th., a c rui existen pe șantier este obligatorie pe toat durata execut rii lucr rilor.

(9) În vederea aplic rii unitare a prevederilor Normelor metodologice aprobate prin prezentul ordin, începând cu data intr rii în vigoare a acestuia, ca urmare a intr rii în vigoare a [Legii nr. 261/2009](#) privind aprobarea [Ordonan ei de urgen a Guvernului nr. 214/2008](#) pentru modificarea și completarea [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii, se va proceda dup cum urmeaz :

a) în situa ia în care competen ele de emitere a autoriza iilor nu se modific , procedura de autorizare se deruleaz în continuare potrivit competen elor de autorizare anterioare, astfel:

1. în cazul certificatelor de urbanism emise anterior acestei date, aflate în valabilitate, care înc nu au fost depuse împreun cu documenta iile legale pentru autorizare, autoriza iile de construire/desfiin are se emit de c tre autorit ile emitente ale certificatelor de urbanism;

2. în cazul documenta iilor legale pentru autorizare depuse anterior acestei date, autoriza iile de construire/desfiin are se emit de c tre autorit ile care acestea au fost depuse;

b) în situa ia în care competen ele de emitere a autoriza iilor se modific , procedura de autorizare se deruleaz în continuare potrivit competen elor de autorizare prev zute prin [Legea nr. 261/2009](#) , astfel:

1. în cazul certificatelor de urbanism emise anterior acestei date și aflate în valabilitate, care înc nu au fost depuse împreun cu documenta iile legale pentru autorizare, acestea se supun confirm rii de c tre autorit ile care au dobândit noile competen e de emitere a autoriza iilor de construire/desfiin are, f r ca prin aceasta s le fie prejudiciate termenele și celelalte cerin e ob inute;

2. în cazul documenta iilor legale pentru autorizare care au fost depuse anterior acestei date la autorit ile competente la acea dat , autoriza iile de construire / desfiin are se emit de c tre autorit ile care au dobândit noile competen e de emitere a autoriza iilor de construire/desfiin are.

Opera iunile legate de transferul documentelor/documenta iilor legale între cele dou autorit i, respectiv reglementarea rela iilor cu solicitan ii, sunt în sarcina și responsabilitatea autorit ilor implicate și vor fi finalizate pân la data de 31 decembrie 2009, f r afectarea termenelor stabilite prin Lege privind certificatele de urbanism și documenta iile legale pentru autorizare prev zute la lit. b).

(10) Anexele nr. 1-8 fac parte integrant din prezentele norme metodologice.

ANEXA 1

- se va înscrie și în clar numele solicitantului : persoan fizic sau reprezentant al persoanei juridice.

- *) Se completează , după caz :
 - președintele Consiliului judeean
 - primarul General al municipiului București
 - primarul sectorului al municipiului București
 - primarul municipiului
 - primarul orașului
 - primarul comunei

**) Se introduce "X" în caset și se anulează ce nu corespunde
***) Se face precizarea, după caz

F.2

ROMÂNIA

.....*)

Arhitect-șef

Nr. din

Doamnei/Domnului

PRIMAR**)

Având în vedere Cererea nr. din pentru emiterea
certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare,
înaintat de *1), cu domiciliul *2) /sediul în
județul, municipiul/orașul/comuna,
satul, sectorul, cod poștal,
str. nr., bl., sc., et., ap.,
telefon/fax, e-mail, înregistrat
la nr. din 20....,
pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul
....., municipiul/orașul/comuna,
satul, sectorul, cod poștal,
str. nr., bl., sc., et., ap.,
sau identificat prin *3),
.....,
în scopul *4)

.....
În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) lit.***) din Legea
nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
republicată , cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să
comunicați avizul dvs. în termen de 5 zile de la data înregistrării prezentei.

Anexa *3)

Arhitect-șef,

.....
(numele, prenumele și semnătură)

L.S.

*1) Numele și prenumele solicitantului.

*2) Adresa solicitantului.

*3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții.

*4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului formulate în cerere.

*) Se completează , după caz: Consiliul Judeean sau Primăria Municipiului București.

**) Se completează , după caz:

- al municipiului

- al orașului

- al comunei

- al sectorului ... al municipiului București.

***) Se înscrie lit. "a)", dacă adresa este emisă de arhitectul-șef al județului, respectiv lit. "c)", dacă adresa
este emisă de arhitectul-șef al municipiului București.

Formularul F2 din anexa 1 a fost înlocuit cu formularul F2 din anexa 1 la [ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#) , publicat
în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010, conform pct. 8 al art. I din același act normativ.

F.3

ROMÂNIA

Județul

Primăria Municipiului/Orașului/Comunei/Sectorului

(autoritatea administrației publice emitente)

Primar

Nr. din

C tre

.....*)

Urmare adresei dvs. nr. din, referitoare la Cererea
nr. din pentru eliberarea certificatului de urbanism,
înaintat de *1), cu domiciliul *2) /sediul în
județul, municipiul/orașul/comuna,
satul, sectorul, cod poștal, str.
..... nr., bl., sc., et., ap.,
telefon/fax, e-mail,
pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul
....., municipiul/orașul/comuna, satul
....., sectorul, cod poștal, str.
..... nr., bl., sc., et., ap., sau
identificat prin *3),
.....,
în scopul *4)

.....
În urma analizei documentației transmise și a verificării datelor
existente, se emite următorul

AVIZ *5)

.....

.....
Prezentul aviz este valabil și pentru emiterea autorizației de construire/
desființare.

.....
Primar,
.....
(numele, prenumele și semn tură)
L.S.

.....
Secretar
.....
(numele, prenumele și semn tură)
.....
Arhitect-șef**)
.....
(numele, prenumele și semn tură)

-
- *1) Numele și prenumele solicitantului.
 - *2) Adresa solicitantului.
 - *3) Date de identificare a imobilului.
 - *4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului formulate în cerere.
 - *5) Se vor preciza elementele privind regimul juridic, economic și tehnic ale imobilului - teren și/sau construcții, rezultate din documentațiile de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate, precum și din hotărârile consiliului local.
- *) Se va înscrie "Președintele Consiliului Judeean" sau "Primarul general al municipiului București", după caz.
- **) Se va semna de arhitectul-șef sau pentru arhitectul-șef de persoană cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

Formularul F3 din anexa 1 a fost înlocuit cu formularul F3 din anexa 2 la [ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010, conform pct. 8 al art. I din același act normativ.

F.4

ROMÂNIA

Județul

Primăria municipiului/
orașului/comunei

[autoritatea administrației publice emitente *)]

Primar

Nr. din

C tre,

CONSILIUL JUDEȚEAN

Doamnei / Domnului Arhitect-șef

Urmare cererii înregistrate cu nr. din, pentru emiterea certificatului de urbanism solicitat de*1) cu domiciliul*2) /sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., sau identificat prin*3)

în scopul*4)

.....

În conformitate cu prevederile [Legii nr. 50/1991](#), privind autorizarea executării lucrurilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să emiteți avizul structurii de specialitate din cadrul Consiliului judeean asupra proiectului (propunerii) de "Certificat de urbanism" anexat prezentei.

Primar Secretar,

.....
(numele, prenumele și semn tură) (numele, prenumele și semn tură)

L.S.

Arhitect-șef *)

.....

(numele, prenumele și semn tură)

- *1) Numele și prenumele solicitantului
 - *2) Adresa solicitantului
 - *3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții
 - *4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulat în cerere
- *) Se va semna de arhitectul-șef sau, "pentru arhitectul-șef", de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

F.5

ROMÂNIA

Consiliul Judeean

Arhitect-șef

Nr. din

Doamnei/Domnului

PRIMAR *)

Urmare cererii dvs. nr. din, pentru emiterea avizului structurii de specialitate în vederea eliberării certificatului de urbanism solicitat de*1) cu domiciliul*2) /sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., sau identificat prin*3)

Depus pentru*4)

.....

În urma analizării proiectului (propunerii) de Certificat de urbanism transmis și a verificării datelor existente, se emite următorul

AVIZ*5)

.....
Arhitect-șef

.....

(numele, prenumele și semn tură)

L.S.

*1) Numele și prenumele solicitantului

*2) Adresa solicitantului

*3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construc ii
*4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform preciz rii solicitantului, formulat în cerere
*5) Se vor preciza elementele privind regimul juridic, economic și tehnic ale imobilului - teren și /sau construc ii
-, rezultate din documenta iile de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate, precum și din hot rările consiliului local/jude ean

*) Se completeaz , dup caz :
- al municipiului
- al orașului
- al comunei

F.6

(pag.1)

ROMÂNIA

Jude ul

[autoritatea administra iei publice emitente *)]

Nr. din

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. din

În scopul:

..... **)

Ca urmare a Cererii adresate de*1) cu domiciliul*2) /sediul în jude ul,
municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str.
..... nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, înregistrat
la nr. din 20..... ,
pentru imobilul - teren și/sau construc ii -, situat în jude ul, municipiul/orașul/comuna,
satul....., sectorul....., cod poștal, str., bl., sc., et., ap.
....., sau identificat prin*3)
..... ;
în temeiul reglement rilor Documenta iei de urbanism nr. /..... , faza PUG/PUZ/PUD, aprobat prin hot rarea
Consiliului Jude ean/Local nr. /..... ,
în conformitate cu prevederile [Legii nr. 50/1991](#) , privind autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii,
republicat , cu modific rile și complet rile ulterioare,

SE CERTIFIC :

1. REGIMUL JURIDIC:

;

2. REGIMUL ECONOMIC:

;

F.6

(pag.2)

3. REGIMUL TEHNIC:

;

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat*4)pentru/întrucât:

Certificatul de urbanism nu ine loc de autoriza ie de construire/desfiin are
și nu confer dreptul de a executa lucr ri de construc ii.

4. OBLIGA II ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elabor rii documenta iei pentru autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii - de construire/de
desfiin are - solicitantul se va adresa autorit ii competente pentru protec ia mediului :

.....

(autoritatea competent pentru protec ia mediului, adresa)

(Denumirea și adresa acesteia se personalizeaz prin grija autorit ii administra iei publice emitente.)

În aplicarea [Directivei Consiliului 85/337/CEE](#) (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice
și private asupra mediului, modificat prin [Directiva Consiliului 97/11/CE](#) și prin [Directiva Consiliului și Parlamentului
European 2003/35/CE](#) privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în leg tur cu mediul și
modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justi ie, a [Directivei 85/337/CEE](#) și a [Directivei
96/61/CE](#), prin certificatul de urbanism se comunic solicitantului obliga ia de a contacta autoritatea teritorial de
mediu pentru ca aceasta s analizeze și s decid , dup caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investi iei
publice/private în lista proiectelor supuse evalu rii impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor [Directivei Consiliului 85/337/CEE](#), procedura de emitere a acordului de mediu se desf șoar
dup emiteria certificatului de urbanism, anterior depunerii documenta iei pentru autorizarea execut rii lucr rilor de
construc ii la autoritatea administra iei publice competente.

În vederea satisfacerii cerin elor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competent
pentru protec ia mediului stabilește mecanismul asigur rii consult rii publice, centraliz rii op iunilor publicului și
formul rii unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investi iei în acord cu rezultatele consult rii
publice.

În aceste condi ii:

Dup primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obliga ia de a
se prezenta la autoritatea competent pentru protec ia mediului în vederea
evalu rii ini iale a investi iei și stabilirii demar rii procedurii de
evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii
de evaluare adecvat .

În urma evalu rii ini iale a notific rii privind inten ia de realizare
a proiectului se va emite punctul de vedere al autorit ii competente
pentru protec ia mediului

În situa ia în care autoritatea competent pentru protec ia mediului
stabilește efectuarea evalu rii impactului asupra mediului și/sau a evalu rii
adecvate, solicitantul are obliga ia de a notifica acest fapt autorit ii
administra iei publice competente cu privire la men inerea cererii pentru
autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii

În situa ia în care, dup emiteria certificatului de urbanism ori pe parcursul
derul rii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul
renun la inten ia de realizare a investi iei, acesta are obliga ia de a
notifica acest fapt autorit ii administra iei publice competente.

(pag.3)

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZA IEI DE CONSTRUIRE/DESPRIIN ARE va fi înso it de urm toarele documente:

a) certificatul de urbanism (copie);
 b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construc ii, sau, dup caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciar de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizat)

c) documenta ia tehnic - D.T., dup caz (2 exemplare originale):

[] D.T.A.C. [] D.T.O.E. [] D.T.A.D.

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilit ile urbane și infrastructura (copie):

[] alimentare cu ap	[] gaze naturale	Alte avize/acorduri
[] canalizare	[] telefonizare	[]
[] alimentare cu energie electric	[] salubritate	[]
[] alimentare cu energie termic	[] transport urban	[]

d.2) avize și acorduri privind:

[] securitatea la incendiu	[] protec ia civil	[] s n tatea popula iei
-----------------------------	---------------------	--------------------------

d.3) avize/acorduri specifice ale administra iei publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie)

[]

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original)

[]

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorit ii competente pentru protec ia mediului (copie);

Litera f) a pct. 5 din formularul-model F6 "Certificat de urbanism" din anexa 1 a fost eliminat de pct. 9 al [art. I din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010](#) , publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

g) Documentele de plat ale urm toarelor taxe (copie)

..... ;

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de luni de la data emiterii.

Conduc torul autorit ii
administra iei publice emitente ***),.....
(func ia, numele, prenumele și semn tura)

L.S.

Secretar general/Secretar,

.....
(numele, prenumele și semn tura)

Arhitect-șef ****)

.....
(numele, prenumele și semn tura)

Achitat taxa de : lei, conform Chitan ei nr..... din

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poșt la data de

F.6

(pag.4)

În conformitate cu prevederile [Legii nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii, republicat , cu modific rile și complet rile ulterioare,
 se prelungeste valabilitatea
 Certificatului de urbanism
 de la data de pân la data de

Dup acest dat , o nou prelungire a valabilit ii nu este posibil , solicitantul urmând s ob in , în condi iile legii, un alt certificat de urbanism.

Conduc torul autorit ii
administra iei publice emitente ***),.....
(func ia, numele, prenumele și semn tura)

L.S.

Secretar general / Secretar,

.....
(numele, prenumele și semn tura)

Arhitect-șef ****)

.....
(numele, prenumele și semn tura)

Data prelungirii valabilit ii :

Achitat taxa de : lei, conform Chitan ei nr..... din

Transmis solicitantului la data dedirect/prin poșt

*1) Numele și prenumele solicitantului.

*2) Adresa solicitantului.

*3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construc ii - conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

*4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform preciz rii solicitantului, formulat în cerere

*) Se completeaz , dup caz:

- Consiliului jude ean;

- Prim ria Municipiului București;

- Prim ria Sectorului al Municipiului București;

- Prim ria Municipiului

- Prim ria Orașului

- Prim ria Comunei

**) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform preciz rii solicitantului, formulat în cerere

***) Se completeaz , dup caz : - președintele Consiliului jude ean

- primarul general al municipiului București

- primarul sectorului al municipiului București

- primar.

****) Se va semna, dup caz, de c tre arhitectul-șef sau "pentru arhitectul șef" de c tre persoana cu responsabilitate în domeniul amenaj rii teritoriului și urbanismului precizându-se func ia și titlul profesional.

F.7

C tre,

- a) Certificatul de urbanism nr. / emis de (copie)
- b) dovada titlului asupra imobilului - teren și/sau construc ii/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciar de informare actualizat la zi (copie legalizat)
- c) Documenta ia tehnic - D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., dup caz, compus din:
- (2 exemplare originale)
- La elaborarea Documenta iei tehnice - D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorit ii publice pentru protec ia mediului prev zute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.
- d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):
- d.1) avize și acorduri privind utilit ile urbane și infrastructura:
-
- d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protec ia civil , s n tatea popula iei:
-
- d.3) avize/acorduri specifice ale administra iei publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:
-
- d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):
-
- d.5) raport de expertiz tehnic pentru lucr ri de interven ie la construc ii existente - consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destina ie -, dup caz (1 exemplar copie);
- d.6) raport de audit energetic pentru lucr ri de interven ie la cl diri existente în vederea creșterii performan ei energetice și/sau pentru lucr ri de renovare major , dup caz (1 exemplar copie);
-
- Lit. d.6), formularul-model F.8 din anexa 1 a fost modificat de pct. 7 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#) , publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.
- d.6^1) raportul de expertiz a sistemelor tehnice, pentru lucr ri de interven ie la cl diri existente în vederea creșterii performan ei energetice și/sau pentru lucr ri de renovare major , dup caz (1 exemplar copie);
-
- Lit. d.6^1), formularul-model F.8 din anexa 1 a fost introdus de pct. 7 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#) , publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.
- d.6^2) certificatul de performan energetic a cl dirii, pentru lucr ri de interven ie la cl diri existente în vederea creșterii performan ei energetice și/sau pentru lucr ri de renovare major , dup caz (1 exemplar copie);
-
- Lit. d.6^2), formularul-model F.8 din anexa 1 a fost introdus de pct. 7 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#) , publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.
- d.6^3) studiul privind posibilitatea mont rii/utiliz rii unor sisteme alternative de producere a energiei, pentru lucr ri de interven ie la cl diri existente în vederea creșterii performan ei energetice și/sau pentru lucr ri de renovare major , dup caz (1 exemplar copie);
-
- Lit. d.6^3), formularul-model F.8 din anexa 1 a fost introdus de pct. 7 al [art. I din ORDINUL nr. 3.451 din 3 decembrie 2013](#) , publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 795 din 17 decembrie 2013.
- d.7) referatele de verificare a documenta iei privind asigurarea cerin elor esen iale de calitate în construc ii, corespunz tor categoriei de importan a construc iei (câte 1 exemplar copie)
-
- e) punctul de vedere/actul administrativ al autorit ii competente pentru protec ia mediului: (copie);
- f) dovada înregistr rii documenta iei la Ordinul Arhitec ilor din România (1 exemplar copie).
- g) documentele de plat a taxelor legale în vederea autoriz rii (copie);
-
- h) anexa la "Cererea pentru emiterea autoriz aiei de construire/desfiin are", completat cu toate elementele necesare descrierii lucr rilor pentru care se solicit autoriz aia (2 exemplare originale)

Declar pe propria r spundere c datele men ionate în prezenta cerere sunt exacte și m angajez s respect, în cunoștin a prevederilor Codului penal privind infrac iunea de fals în declara ii, autoriz aia de construire și documenta ia aferent vizat spre neschimbare.

Semn tura 5)

.....
L.S.

Data

F.8

(pag.3)

ANEX

la Cererea pentru emiterea autoriz aiei de construire/desfiin are

Capitolul 1 - Tipuri de lucr ri

În conformitate cu prevederile [art. 3 din Legea nr. 50/1991](#) *1)

[] a) lucr ri de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destina ie sau de reparare a construc iilor de orice fel, precum și a instala iilor aferente acestora, cu excep ia celor prev zute la [art. 11 din Legea nr. 50/1991](#) ;

[] b) lucr ri de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucr ri, indiferent de valoarea lor, care urmeaz s fie efectuate la construc ii reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

[] c) lucr ri de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind c ile de comunica ie de orice fel, drumurile forestiere, lucr rile de art , re elele și dot rile tehnicoedilitare, lucr rile hidrotehnice, amenaj rile de albiu, lucr rile de îmbun t iri funciare, lucr rile de instala ii de infrastructur , lucr rile pentru noi capacit i de producere, transport, distribu ie a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și retehnologizare a celor existente;

[] d) împrejmuiri și mobilier urban, amenaj ri de spa ii verzi, parcuri, pie e și alte lucr ri de amenajare a spa iilor publice;

[] e) lucr ri de foraje și excav ri necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospec iunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploat rilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploat ri de suprafa sau subterane;

[] f) lucr ri, amenaj ri și construc ii cu caracter provizoriu, necesare în vederea organiz rii execut rii lucr rilor, în condi iile prev zute la [art. 7 alin. \(1^1\) din Legea nr. 50/1991](#) ;

[] g) organizarea de tabere de corturi, c su e sau rulote;
 [] h) lucr ri de construc ii cu caracter provizoriu, chioşcure, tonete, cabine, spa ii de expunere situate pe c ile
 şi spa iile publice, corpuri şi panouri de afişaj, firme şi reclame, precum şi anexele gospod reşti ale exploata iilor
 agricole situate în extravilan;

[] i) cimitire - noi şi extinderi.
 [] j) lucr ri de desfiin are a construc iilor de la lit. a)-h).
 Capitolul 2 - Categoriile de construc ii*1):

- | | |
|--|--|
| [] construc ii de locuin e | [] construc ii hidrotehnice |
| [] construc ii pentru institu ii publice şi servicii: | [] construc ii pentru îmbun t iri funciare |
| [] pentru s n tate | [] construc ii tehnico-edilitare |
| [] pentru asisten social | [] construc ii pentru pompieri |
| [] pentru înv mânt | [] construc ii cu caracter special |
| [] pentru cultur | [] construc ii cu func iuni comasate |
| [] pentru turism | [] re ele edilitare: |
| [] pentru culte | [] ap |
| [] pentru administra ie şi finan e | [] canalizare |
| [] pentru comer | [] energie electric |
| [] pentru servicii | [] termice |
| [] pentru sport | [] gaze |
| [] pentru recreere | [] telecomunica ii |
| [] construc ii agricole şi zootehnice | [] amenaj ri exterioare: |
| [] construc ii industriale | [] amenajarea şi consolidarea terenului |
| [] construc ii pentru depozitare | [] str zi, alei, platforme, parcaje, garaje |
| [] construc ii pentru transporturi | [] spa ii libere şi mobilier exterior |
| [] construc ii pentru telecomunica ii | [] spa ii verzi, împrejmuiiri |
| [] construc ii energetice | [] construc ii cu caracter provizoriu. |

*1) Se introduce "X" în caset

F.8

(pag.4)

Capitolul 3 - Date caracteristice privind amplasamentele şi construc iile

- a) Suprafa a terenului m²
 b) Situaarea terenului fa de str zile adiacente
 c) Procentul de ocupare a terenului - POT*2): existent % propus %
 d) Coeficientul de utilizare a terenului - CUT*2): existent propus

e) Alinierea construc iilor:

Corpul de cl dire cel mai avansat fa de limita propriet ii la strad se afl la m.

Distan ele minime ale construc iilor fa de vecin t i sunt:

de m fa de limita de proprietate din ;

de m fa de limita de proprietate din ;

de m fa de limita de proprietate din

f) Num rul de corpuri de cl diri, din care: existente desfiin ate

men inute propuse rezultate

g) Suprafe e*3):

(m²)

Construc ii	Suprafa construit	Suprafa desf şurat	Suprafa util	Suprafa locuibil / nr. cam
existente, din care:				/
- desfiin ate				/
- men inute				/
propuse				/
TOTAL *)				/

* Totalul rezultat prin însumarea suprafe elor înscrise la rubricile "men inute" şi "propuse".
 h) În l imea construc iilor propuse (în m):

CORP CORP CORP CORP

În l imea la corniş sau streaşin

În l imea maxim a construc iilor

i) Num rul de niveluri

CORP CORP CORP CORP

Existente

Propuse

j) Caracteristici constructive şi aspect exterior

CORP CORP CORP CORP

Sistem constructiv

Funda ii

Acoperiş (şarpant /teras)

Sistem de înc lzire

Învelitoare (material/culoare)

Finisaj exterior (material/culoare)

Tâmplărie exterior (material/culoare)

k) Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:

Construcții de locuințe*1)
[] principale (permanente) [] sezoniere (de vacanță) [] pentru închiriere [] sociale
[] de serviciu [] de necesitate [] de intervenție [] de protocol
Număr de apartamente propuse, din care cu: 1 cam. ... 2 cam. ... 3 cam. ... 4 cam. ... 5 cam. ...

*1) Se introduce "X" în caset

*2) Conform [Legei nr. 350/2001](#) cu modificările și completările ulterioare și [Hotărârea Guvernului nr. 525/1996](#), republicat

*3) Documentul național de referință este STAS 4908-85

F.8

(pag.5)

Construcții pentru instituții publice*1)

Font 9

[] sănătate nr. de paturi nr. de consultații nr. de proceduri
[] învățământ nr. de săli de clasă nr. de locuri nr. de grupe
[] cultură nr. de locuri
[] hoteliere nr. de camere nr. de locuri
[] culte nr. de locuri
[] administrative și financiare nr. de personal

Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii*1)

[] comerț nr. de personal
[] alimentație publică nr. de locuri nr. de personal
[] servicii nr. de personal

Construcții pentru sport, recreere*1)

[] sport nr. de locuri
[] recreere nr. de locuri
Construcții pentru activități productive*1)
[] producție nr. de personal
[] depozitare nr. de personal

Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus :

.....
.....
l) Asigurarea utilităților urbane*1)
[] apă [] canalizare [] energie electrică [] energie termică
[] gaze naturale [] telefonizare [] salubritate [] transport urban
Alte utilități : [] [] []
m) Garae și parcaje*1)
[] garae nr. de locuri ... Suprafața construită desfășurată m²
[] parcaje nr. de locuri ... Suprafața construită desfășurată m²
n) Drumuri, alei, platforme: suprafață carosabilă m² ; suprafață pietonală m²
o) Spații verzi*1)
[] arbori tineri număr [] arbori maturi număr
[] arbori plantați număr [] spații verzi suprafață m²
p) Modul de evacuare a deșeurilor
.....
r) Măsuri de securitate la incendiu și protecție civilă
.....
s) Măsuri de protecție a mediului
.....
t) Alte caracteristici specifice
.....
Întocmit*4)

Data L.S.

*1) Se introduce "X" în caset

*4) Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

- numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafă - după caz;
- numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

F.8

(pag.6)

PRECIZRI
privind completarea formularului

"Cerere
pentru emiterea autorizației de construire/desființare"

1) Numele și prenumele solicitantului:
- persoană fizică; sau
- reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia;
Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
4) Se înscrie denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrării, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
- suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
- valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art. 9 din Lege.
7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.
NOT :

- Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrurilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap. 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap. 4.1. - Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 28/2008](#) pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborat cu prevederile pct. 138 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a [Legii nr. 571/2003](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 44/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

- Valoarea autorizată a lucrurilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5 - Alte cheltuieli, subcap. 5.1 - Organizare de șantier, pct. 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 28/2008](#).

- Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare.

Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.

- Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată - care se înregistrează și în formular la poziția nr. 7.

F.9

ROMÂNIA

Județul

Primăria municipiului

/orașului/comunei

[autoritatea administrației publice emitente*]

Primar

Nr. din

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN

Doamnei/Domnului Arhitect-șef

Urmare cererii înregistrate cu nr. din, pentru emiterea autorizației de construire/desființare solicitate de*1) cu domiciliul*2) /sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail,

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul....., sectorul....., cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., sau identificat

prin*3)

în vederea executării lucrurilor de*4)

.....

În conformitate cu prevederile [Legii nr. 50/1991](#), privind autorizarea executării lucrurilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să emiteți avizul structurii de specialitate din cadrul Consiliului județean asupra proiectului (propunerii) de "Autorizație de construire/desființare" anexat prezentei.

Primar

Secretar,

.....

(numele, prenumele și semnătura) (numele, prenumele și semnătura)

L.S.

Arhitect-șef *)

.....

(numele, prenumele și semnătura)

*1) Numele și prenumele solicitantului

*2) Adresa solicitantului

*3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții

*4) Scopul emiterii certificatului de urbanism

*4) Se înscriu categoriile de lucrări, denumirea investiției/lucrurilor, capacitatea și alte elemente definitorii.

*5) Se va semnifica arhitectul-șef sau, «pentru arhitectul-șef», de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

F.10

ROMÂNIA

Consiliul Județean

Arhitect-șef

Nr. din

Doamnei/Domnului

PRIMAR *)

Urmare cererii dvs. nr. din, pentru emiterea avizului structurii de specialitate în vederea eliberării certificatului de urbanism solicitat de*1) cu domiciliul*2) /sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail,

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul....., sectorul....., cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., sau identificat

prin*3)

în vederea executării lucrurilor de*4)

..... În urma analizei proiectului (propunerii) de Autorizație de construire/desființare transmisă și a verificării datelor existente, se emite următorul

AVIZ*5)

Arhitect-șef

.....

(numele, prenumele și semnătura)

L.S.

*1) Numele și prenumele solicitantului

*2) Adresa solicitantului

*3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții

*4) Se înscriu categoriile de lucrări, denumirea investiției/lucrurilor, capacitatea și alte elemente definitorii.

*5) În cazul avizului nefavorabil, se vor preciza detaliat motivele respingerii (se admite redactarea unei anexe)

*) Se completează, după caz :

- al municipiului

- al orașului

- al comunei

ROMÂNIA

Jude ul

.....

[autoritatea administrației publice emitente *)]

Nr. din

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DESFĂȘINĂRE

Nr. din

Ca urmare a cererii adresate de*1)

..... cu domiciliul/sediul*2) în jude ul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, înregistrat la nr. din 20..... ;

În conformitate cu prevederile [Legii nr. 50/1991](#) , privind autorizarea executării lucrurilor de construcții, republicată , cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZ :

executarea lucrurilor de construire/desfășinare pentru:

*3).....

.....

.....

.....

.....

.....

- pe imobilul - teren și/sau construcții -, situat în jude ul, municipiul/orașul/comuna, satul....., sectorul....., cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap.

Cartea funciar *4)

Fișa bunului imobil

sau nr. cadastral

- lucruri în valoare de*5)

- în baza documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrurilor de construcție (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv de desfășinare a construcțiilor (D.T.A.D. + D.T.O.E.) nr.*6) din, [denumirea/titlul documentației]..... elaborat de, cu sediul în jude ul municipiul/orașul/comuna sectorul/satul cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., respectiv de - arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură , înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr., în conformitate cu prevederile [Legii nr. 184/2001](#) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată , aflat în evidența Filialei teritorialea Ordinului Arhitecților din România.

F.11

(pag.2)

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRURILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

A. Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) - vizată spre neschimbare - împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea întocmai a documentației tehnice - D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv [art. 26 alin. \(1\) din Legea nr. 50/1991](#) privind autorizarea executării lucrurilor de construcții, republicată .

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15) - (15¹) din [Legea nr. 50/1991](#) și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului [85/337/CEE](#) (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrurilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrurile de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construcție.

B. Titularul autorizației este obligat:

1. să anunțe data începerii lucrurilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației;
2. să anunțe data începerii lucrurilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.14) la inspectoratul teritorial în construcții, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrurilor de construcții și instalațiilor aferente acestora;
3. să anunțe data finalizării lucrurilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.15) la inspectoratul teritorial în construcții, odată cu convocarea comisiei de recepție;
4. să păstreze pe șantier, în perfectă stare, autorizația de construcție și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul Tehnic - P.Th și Detaliile de execuție pentru realizarea a lucrurilor de construcții autorizate, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrurilor;
5. în cazul în care, pe parcursul executării lucrurilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) și sisteme executate de lucrurile, să ia măsurile de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu;
6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale;
7. să transporte la(se completează de către emitent) materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrurilor de construcții.
8. să desfășoare construcțiile provizorii de șantier în termen de zile de la terminarea efectivă a lucrurilor;
9. la începerea execuției lucrurilor, să monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investiției" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);
10. la finalizarea execuției lucrurilor, să monteze "Placă de identificare a investiției";
11. în situația nefinalizării lucrurilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin în 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construcție/desfășinare (inclusiv durata de execuție a lucrurilor);
12. să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea lucrurilor;

*1) Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice - inclusiv calitatea acestuia)

*2) Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)

*3) Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)

*4) Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minim 10 zile înainte

*5) Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

NOT :

Formularul pentru înștiințarea privind începerea executării lucrărilor autorizate se anexează la autorizația de construire/desființare în două exemplare.

Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări, cu numărul și data înregistrării la Inspectoratul Teritorial în Construcții

ANEXA 2

CONINUTUL SIMPLIFICAT AL DOCUMENTAȚIEI TEHNICE - D.T.

NOT (CTCE)

Reprezentarea conținutului simplificat al documentației tehnice se găsește în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 797 bis din 23 noiembrie 2009, la pagina 81 (a se vedea imaginea asociată).

ANEXA 3

CARTUȘ

model conform anexei nr. 1 la Lege

Potrivit prevederilor cuprinse la pct. A., titlul II, ultimul alineat, pct. B., titlul II, ultimul alineat, pct. C., titlul II, ultimul alineat din Anexa nr. 1 la Lege:

"Fiecare planșă prezentată în cadrul Secțiunii II - PIESE DESENATE va avea în partea dreaptă jos un cartuș, care va cuprinde: numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect."

VERIFICATOR/
EXPERT 7) NUME 5) SEMN TUR CERINȚĂ 8) REFERAT de verificare/RAPORT de expertiză tehnic titlu/nr./data 9)

1) Beneficiar: Proiect nr. 10)

SPECIFICAȚIE NUME 5) SEMN TUR Scara: Titlu proiect: Faza: 11)
6) 2)

ȘEF PROIECT

PROIECTAT Data: Titlu planșă : Planșa nr. 12)
4) 3)

DESENAT

NOT : - Modelul de cartuș prezentat are caracter informativ, fiecare elaborator având libertatea de a prezenta un alt format,

cu condiția furnizării tuturor datelor cerute prin anexa nr. 1 la Lege

- Semnificația înscrisurilor din rubricile cartușului este următoarea:

1) numele firmei - Societate comercială /Birou de arhitectură - sau al proiectantului elaborator - persoană fizică autorizată -, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației;

2) titlul documentației

3) titlul planșei și, după caz, al "obiectului"

4) data elaborării documentației

5) numele și titlul profesional

6) calitatea elaboratorilor (exclusiv pentru firme) în conformitate cu competențele profesionale prevăzute de Lege

7) calitatea de verificator de proiecte/expert tehnic, după caz

8) cerința de calitate conform [Legii nr. 10/1995](#) pentru care s-a făcut verificarea

9) titlul referatului de verificare/expertizei tehnice nr. și data acestuia

10) numărul documentației la elaborator

11) faza de proiectare conform solicitării: D.T.A.C / D.T.A.D. / D.T.O.E., după caz

ANEXA 4

ȘTAMPILA MODEL

"ANEXA LA CERTIFICATUL DE URBANISM"

CONSILIUL JUDEȚEAN
BISTRITA - N S UD

JUDEUL BISTRITA - N S UD
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BISTRITA

ANEX
LA

CERTIFICATUL DE URBANISM
Nr. din 20....

ANEX
LA

CERTIFICATUL DE URBANISM
Nr. din 20....

Arhitect-șef,
.....

Arhitect-șef,
.....

Ștampila model pentru
Consiliul județean

Ștampila model pentru
Primăria municipiului

JUDEUL BISTRITA - N S UD
PRIMĂRIA ORĂȘULUI
N S UD

JUDEUL BISTRITA - N S UD
PRIMĂRIA COMUNEI
BUDACU DE JOS

ANEX
LA

ANEX
LA

CERTIFICATUL DE URBANISM
Nr. din 20....

CERTIFICATUL DE URBANISM
Nr. din 20....

Arhitect-şef,
.....

Arhitect-şef*),
.....

Ştampila model pentru
Primărie oraş

Ştampila model pentru
Primărie comună

*) Se va semna de persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului şi urbanismului.
[ANEXA 5](#)

ŞTAMPILA MODEL
"VIZAT SPRE NESCHIMBARE"

CONSILIUL JUDEŢEAN
BISTRITA - N S UD

JUDEŢUL BISTRITA - N S UD
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BISTRITA

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

construire
Anexa la autorizaţia de ----

construire
Anexa la autorizaţia de ---

desfiinţare
Nr. din 20....

desfiinţare
Nr. din 20....

Arhitect-şef,
.....

Arhitect-şef,
.....

Ştampila model pentru
Consiliul judeţean

Ştampila model pentru
Primărie municipiu

JUDEŢUL BISTRITA - N S UD
PRIMĂRIA ORAŞULUI
N S UD

JUDEŢUL BISTRITA - N S UD
PRIMĂRIA COMUNEI
BUDACU DE JOS

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

construire
Anexa la autorizaţia de ----

construire
Anexa la autorizaţia de ---

desfiinţare
Nr. din 20....

desfiinţare
Nr. din 20....

Arhitect-şef,
.....

Arhitect-şef*),
.....

Ştampila model pentru
Primărie oraş

Ştampila model pentru
Primărie comună

*) Se va semna de persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului şi urbanismului.
[ANEXA 6](#)

(pag.1)

Consiliul

Judeţean

Primăria (autoritatea care a emis autorizaţia)

PROCES-VERBAL

de constatare şi sancţionare a contravenţiilor

Nr., încheiat azi,

1. Subsemnatul,, în calitate de, în baza legitimaţiei de control nr., eliberată de, în urma controlului efectuat astăzi,, ora, la sediul/şantierul

..... am constatat următoarele:

2. În conformitate cu prevederile [Legii nr. 50/1991](#), privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, aceste fapte constituie contravenţii la normele legale privind

..... se sancţionează cu amendă contravenţională, astfel:

- a) conform art. alin. lit., - de la lei până la lei;
- b) conform art. alin. lit., - de la lei până la lei;
- c) conform art. alin. lit., - de la lei până la lei;

Total amendă - de la lei până la lei;

3. De sârşirea abaterilor de mai sus se face r spunz tor, după caz:

a) persoana fizică (d.n.a.),, cu domiciliul în, str., nr., bl., sc., et., ap., judeţul, sectorul, C.N.P. I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I, posesor (posesoare) al/a buletinului/c r ii de identitate/paşaportului seria nr., eliberat()/emis () de poli ia/statul la data de, tichet de înscriere a contraven iilor serianr. (pentru cet eni str ini), în calitate de

b) persoana juridică, înmatriculată la registrul comer ului cu nr., cod fiscal nr., cu sediul în, str., nr., bl., sc., et., ap., judeţul, sectorul, reprezentat de dl (d.n.a.), în calitate de/având func ia de, C.N.P. I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I, posesor (posesoare) al/a buletinului/c r ii de identitate/paşaportului seria nr., eliberat()/emis de poli ia/statul la data de, tichet de înscriere a contraven iilor serianr. (pentru cet eni str ini).

4. Subsemnatul(a),, posesor (posesoare) al/a buletinului/c r ii de identitate seria nr. eliberat() de la data de, domiciliat (domiciliată) în, str., nr.

bl., sc., et., ap., jude ul/sectorul, C.N.P. I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I, în calitate de martor, declar c numitul, nu este de fa /refuz /nu poate s semneze procesul-verbal de constatare și sanc ionare a contraven iilor.

5. a) Alte men iuni ale organului constator (contravenientul nu se afl de fa , refuz sau nu poate s semneze, motivele privind lipsa martorului etc.)

b) Obiec iuni ale contravenientului

Agent constator, Contravenient,
(numele și prenumele, semn tura) (numele și prenumele, semn tura)
Martor,
(numele și prenumele, semn tura)

(pag.2)

6. Potrivit prevederilor [art. 31 și 32 din Ordonan a Guvernului nr. 2/2001](#) privind regimul juridic al contraven iilor, cu modific rile și complet rile ulterioare, împotriva prezentului proces-verbal de constatare și de sanc ionare a contraven iei se poate face plângere, în termen de 15 zile de la comunicare, la judec toria în a c rei raz teritorial a fost s vârșit contraven ia.

Prezentul proces-verbal s-a întocmit în 3 exemplare, con înând rezolu ia de aplicare a sanc iunii și "Înștiin area de plat " și s-a înmânat/comunicat contravenientului un exemplar personal/prin afișare la domiciliu/cu scrisoare recomandat cu confirmare de primire nr. din

Agent constator, Contravenient,
(numele și prenumele, semn tura) (numele și prenumele, semn tura)
Martor,
(numele și prenumele, semn tura)

7. Rezolu ie de aplicare a sanc iunii

înând seama de faptele s vârșite, constatate și consemnate la pct. 2 din prezentul proces-verbal, în baza prevederilor [art. 26 alin. \(3\) din Legea nr. 50/1991](#) privind autorizarea execut rii lucr rilor de construc ii, republicat , și având în vedere dispozi iile [art. 21 din Ordonan a Guvernului României nr. 2/2001](#) privind regimul juridic al contraven iilor, subsemnatul,, în calitate de(func ia și denumirea organului de control c ruia îi apar ine agentul constator)....., aplic urm toarele sanc iuni:

Font 9

- pentru fapta consemnat la lit. a) - amenda în valoare de lei (adic);
- pentru fapta consemnat la lit. b) - amenda în valoare de lei (adic);
- pentru fapta consemnat la lit. c) - amenda în valoare de lei (adic)
TOTAL - amenda în valoare de lei (adic)
(în cifre) (în litere)

și dispun, în temeiul legii, urm toarele m suri:

M surile dispuse se vor realiza pân la data de, contravenientul având obliga ia de a notifica organului de control îndeplinirea acestei obliga ii în termenul stabilit.

Pct. 7 din anexa 6 a fost modificat de [RECTIFICAREA nr. 839 din 12 octombrie 2009](#) , publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 136 din 1 martie 2010.

8. Înștiin are de plat :

a) Contravenientul urmeaz s achite suma total de lei la C.E.C. Bank sau la Direc ia trezorerie și contabilitate public teritorial în termen de 15 zile de la data comunic rii prezentului proces-verbal, iar sumele încasate se fac integral venit la bugetul local;

b) Contravenientul are obliga ia s predea copia chitan ei, în termen de 15 zile de la data comunic rii prezentului proces-verbal, la adresa(organului de control c ruia îi apar ine agentul constator).... , situat în, str., nr., jude ul/sectorul, telefon

Dac contravenientul nu achit amenda în termen de 15 zile de la data înmân rii/comunic rii, se va proceda la executarea silit .

Consiliul jude ean
Prim ria (autoritatea c reia îi apar ine agentul constator)
(organul de control/func ia)
(numele și prenumele, semn tura)
L.S.
Am primit un exemplar
Contravenient

ANEXA 7

(pag. 1)

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUC II - I.S.C.

Inspectoratul Regional în Construc ii Seria nr.

Inspectoratul Jude ean în Construc ii

(autoritatea c reia îi apar ine agentul constator)

PROCES-VERBAL

de constatare și sanc ionare a contraven iilor

încheiat ast zi,

1. Subsemnatul,, în calitate de, în baza Legitima iei de control seria nr., eliberat de, în urma controlului efectuat la data de, ora, la sediul/șantierul situat în, am constatat urm toarele:

.....
.....
.....

2. În conformitate cu prevederile, aceste fapte constituie contravenții la normele legale privind și se sancționează cu amendă contravențională, astfel:
- conform art. alin. lit., - de la lei până la lei; și se aplică o amendă de lei;
- conform art. alin. lit., - de la lei până la lei; și se aplică o amendă de lei;
- conform art. alin. lit., - de la lei până la lei; și se aplică o amendă de lei;

Total amendă contravențională aplicată : lei.

3. De s vârsirea faptelor se face r spunz tor, dup caz:

a) persoana fizic cu domiciliul în str. nr., bl., sc., et., ap., jude ul/sectorul C.N.P., legitimat() cu seria nr., eliberat () de la data de sau, dup caz (pentru contravenient cet ean str in sau cet ean român cu domiciliul în str in tate) pașaport seria nr., statul emitent data eliber rii

b) persoana juridic înmatriculat la registrul comer ului cu nr., cod fiscal nr., cu sediul în str. nr., bl., sc., et., ap., jude ul/sectorul reprezentat prin în calitate de/având func ia de C.N.P. legitimat() cu seria nr., eliberat() de la data de sau, dup caz (pentru contravenient cet ean str in sau cet ean român cu domiciliul în str in tate) pașaport seria nr., statul emitent data eliber rii

Font 8

Agent constataator, Martor, Contravenient,
(numele și prenumele, semn tura) (numele și prenumele, semn tura) (numele și prenumele, semn tura)

(pag. 2)

4. Subsemnatul(a), legitimat() cu seria nr., eliberat() de la data de domiciliat() în str. nr., bl., sc., et., ap., jude ul/sectorul C.N.P., în calitate de martor, declar c numitul/numita nu este de fa /refuz /nu poate s semneze procesul-verbal de constatare și sanc ionare a contraveniilor.

5. a) Alte men iuni ale agentului constataator (contravenientul nu se afl de fa , refuz sau nu poate s semneze, motivele privind lipsa martorului etc.)

b) Obiec iuni ale contravenientului

6. Rezolu ie de aplicare a sanc iunii:

Având în vedere faptele constatate, se aplic contravenientului, în condi iile art. 10 din Ordonan a Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraveniilor, aprobat cu modific ri și complet ri prin Legea nr. 180/2002 , cu modific rile și complet rile ulterioare, o amendă contravențională în valoare total de lei și, în conformitate cu prevederile legale, se dispun urm toarele m suri:

M surile dispuse se vor realiza până la data de contravenientul notificând organului de control îndeplinirea acestora în termenul stabilit.

7. Înștiin are de plat :

- În termen de 15 zile de la data comunic rii prezentului proces-verbal, contravenientul urmează s achite suma total de lei la C.E.C. Bank sau la organul de specialitate al unit ii subordonate Agen iei Na ionale de Administrare Fiscal , iar suma încasat se face venit integral la bugetul de stat sau la bugetul local, dup caz, potrivit dispozi iilor Ordonan ei Guvernului nr. 2/2001 , aprobat cu modific ri și complet ri prin Legea nr. 180/2002 , cu modific rile și complet rile ulterioare.

- Contravenientul are obliga ia s predea copia chitan ei/documentului de plat , în termen de 15 zile de la data înmân rii/comunic rii prezentului proces-verbal, la sediul unit ii din care face parte agentul constataator situat în str. nr., jude ul/sectorul telefon/fax e-mail

Dac contravenientul nu achit amenda în termen de 15 zile de la data înmân rii/comunic rii, executarea se va face în condi iile prev zute de dispozi iile legale privind executarea silit a crean elor fiscale.

8. Potrivit prevederilor art. 31 și 32 din Ordonan a Guvernului nr. 2/2001 , aprobat cu modific ri și complet ri prin Legea nr. 180/2002 , cu modific rile și complet rile ulterioare, împotriva prezentului proces-verbal de constatare și de sanc ionare a contraveniilor se poate face plângere, în termen de 15 zile de la înmânare/comunicare, la judec toria în a c rei raz teritorial a fost s vârsit contraven ia.

9. Prezentul proces-verbal, "Rezolu ia de aplicare a sanc iunii" și "Înștiin area de plat " s-au întocmit în 3 exemplare, dintre care unul se înmânează contravenientului ast zi, sau, în termen de cel mult o lun de la data aplic rii sanc iunii, se va comunica prin poșt , cu aviz de primire, ori prin afișare la domiciliul sau sediul acestuia.

Font 8

Agent constataator, Martor, Contravenient,
(numele și prenumele, semn tura) (numele și prenumele, semn tura) (numele și prenumele, semn tura)

Anexa 7 a fost înlocuit cu anexa din [ORDINUL nr. 374 din 19 martie 2014](#) , publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 194 din 19 martie 2014, potrivit art. I din același act normativ.

ANEXA 8

MODEL

PENTRU PANOU DE IDENTIFICARE A INVESTI IIEI *)

NOT (CTCE)

Reprezentarea modelului pentru panoul de identificare a investi iei se g sește în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 797 bis din 23 noiembrie 2009, la pagina 89 (a se vedea imaginea asociat).

NOT :

1. Datele de mai sus vor fi înscrise obligatoriu într-un panou de minimum 60x90 cm (literele având o în l ime de cel pu în 5 cm), confec ionat din materiale rezistente la intemperii și afișat la loc vizibil pe toat perioada lucr rilor.

2. Datele privind identificarea proiectan ilor/constructorilor se înscriu în m sura în care proiectarea/execu ia sunt realizate de mai mul i operatori.

3. Vederea de ansamblu poate fi: fotografia machetei, o perspectivă sau o faadă reprezentativă (principală) a investiției.

*) Modelul pentru panoul de identificare a investiției înlocuiește modelul stabilit prin anexa la [Ordinul ministrului lucrurilor publice și amenajării teritoriului nr. 63/N din 11 august 1998](#) , care se abrogă .
